# PROFESIJAS STANDARTS
# AUDIOVIZUĀLĀS TEHNOLOĢIJAS

# FOTOGRĀFA
# PROFESIONĀLĀS KVALIFIKĀCIJAS PRASĪBAS

| **1. Profesionālās kvalifikācijas nosaukums, kvalifikācijas līmenis, prasības izglītībai** | |
|---|---|
| Fotogrāfs<br>(8132 01) | **Kvalifikācijas līmenis:**<br>Ceturtais profesionālās kvalifikācijas līmenis (4. PKL) |
| | **Prasības attiecībā uz iepriekš iegūto izglītību:**<br>Nav. |
| **2. Profesionālās kvalifikācijas daļas un profesionālās kvalifikācijas prasības attiecībā uz specializāciju un saistītu profesionālo kvalifikāciju** | |
| **Prasības attiecībā uz darba tirgū atpazīstamu kvalifikācijas daļu:**<br>Nav. | |
| **Profesionālās kvalifikācijas specializācijas:**<br>Nav. | |
| **Saistītās profesionālās kvalifikācijas, kvalifikācijas līmenis:**<br>Foto un video producents (5. PKL)<br>Fotoredaktors (6. PKL) | |
| **3. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu kopsavilkums** | |
| Fotogrāfs ir speciālists, kurš plāno, rada, apstrādā, novērtē, atlasa un sagatavo profesionālus fotogrāfiskus attēlus atbilstoši darba devēja, pasūtītāja vai personīgai radošai iecerei, izmantojot fototehniku, attēlu apstrādes rīkus un mūsdienu digitālās tehnoloģijas.<br>Fotogrāfs veido fotogrāfijas dažādiem mērķiem, tostarp dokumentēšanai, mākslinieciskai izpausmei, reklāmai, komercdarbībai, žurnālistikai, zinātnei, arhitektūrai, kultūrai, pasākumiem un citiem profesionāliem uzdevumiem, kā arī nodrošina fotogrāfisko materiālu saglabāšanu un pārvaldību.<br>Fotogrāfs strādā individuāli vai organizācijās, kas sniedz fotografēšanas pakalpojumus vai izmanto fotogrāfiju savas pamatdarbības nodrošināšanai.<br>Profesionālajā darbībā fotogrāfs izmanto aktuālās tehnoloģijas, tostarp viedo sistēmu risinājumus, ievērojot profesionālās ētikas, autortiesību un normatīvo aktu prasības.<br><br>Fotogrāfa pienākumi un uzdevumi:<br><br>3.1. Fotografēšanas procesa plānošana:<br>3.1.1. noskaidrot vai definēt darba uzdevumu;<br>3.1.2. izstrādāt idejas koncepciju darba uzdevumam;<br>3.1.3. saskaņot piedāvājumu ar pasūtītāju;<br>3.1.4. apzināt un sagatavot fotografēšanai nepieciešamos tehnisko nodrošinājumu;<br>3.1.5. apzināt un novērtēt fotografēšanas vidi, vietu, laiku;<br>3.1.6. apzināt fotografēšanas procesā iesaistītos speciālistus;<br>3.1.7. izprast autortiesību pamatprincipus; | |

3.2. Fotografēšana:

3.2.1. nodrošināt uzdevumam atbilstošas fototehnikas izvēli un montāžu;
3.2.2. veikt uzdevumu atvēlētajā laikā;
3.2.3. sadarboties ar fotografēšanas procesā iesaistīto komandu;
3.2.4. fotografēt atbilstoši uzdevuma idejas koncepcijai;
3.2.5. izvietot objektu/modeli fotografēšanas vidē;
3.2.6. fotografēt izmantojot dažādas tehnoloģijas;
3.2.7. izveidot uzdevumam atbilstošu kadra kompozīciju;

3.3. Fotomateriāla apstrādāšana:

3.3.1. veikt iegūtā fotomateriāla atlasi;
3.3.2. izveidot atlasītā materiāla apstrādes plānu;
3.3.3. lietot piemērotas fotomateriāla apstrādes tehnoloģijas atbilstoši darba uzdevumam;
3.3.4. veikt fotomateriāla sagatavošanu lietošanai un/vai demonstrēšanai
3.3.5. sagatavot un iesniegt apstrādāto fotomateriālu pasūtītājam;
3.3.6. veikt drošu fotomateriāla uzglabāšanu un arhivēšanu;

3.4. Saistīto jomu prasmju pielietošana fotogrāfa profesionālajā darbībā:

3.4.1. piemērot video filmēšanas un montāžas principus;
3.4.2. piemērot skaņu izmantošanu audiovizuālajos materiālos;
3.4.3. piemērot grafikas dizaina principus;
3.4.4. izmantot ķīmiskās tehnoloģijas fotogrāfiju izgatavošanā;
3.4.5. pielietot tirgzinības un reklāmas zināšanas;
3.4.6. izmantot viedo sistēmu rīkus vizuālā materiāla radīšanā un apstrādē;
3.4.7. izprast bezpilota ierīču pielietošanu fotografēšanā;

3.5. Darba un vides aizsardzības noteikumu ievērošana:

3.5.1. ievērot darba aizsardzības noteikumus;
3.5.2. ievērot vides aizsardzības noteikumus;
3.5.3. ievērot personas datu aizsardzības tiesību normu kopumu;
3.5.4. ievērot fotogrāfa ētikas nosacījumus;
3.5.5. rīkoties ārkārtas situācijās;

3.6. Profesionālās darbības pamatprincipu īstenošana:

3.6.1. risināt konfliktsituācijas;
3.6.2. ievērot darba tiesisko attiecību normas;
3.6.3. ievērot saistošo likumdošanu;
3.6.4. veikt ar fotografēšanu saistīto izmaksu aprēķinus;
3.6.5. veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem;
3.6.6. vadīt komandas darbu;
3.6.7. lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas;
3.6.8. pastāvīgi pilnveidot savu personību;
3.6.9. pilnveidot profesionālo kvalifikāciju.

| 4. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā PROFESIONĀLĀ kompetence | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nr. p.k.** | **Uzdevumi** | **Prasmes** | **Profesionālās zināšanas** | **Kompetence (kvalifikācijas līmenis)** | |
| 4.1. Fotografēšanas procesa plānošana | | | | | |
| 4.1.1. | Noskaidrot vai definēt darba uzdevumu | Noskaidrot pasūtītāja vēlmes.<br>Precizēt darba izpildes nosacījumus.<br>Noskaidrot gala produkta plānoto pielietojumu. | Izpratnes līmenī:<br>Informācijas analizēšanas pamatprincipi.<br>Objektīva viedokļa veidošanas pamatprincipi.<br>Pakalpojuma esošie un potenciālie lietotāji un to kategorijas.<br><br>Lietošanas līmenī:<br>Informācijas tehnoloģijas.<br>Uz noteiktām mērķauditorijām vērstas vizuālās valodas<br>pielietošanas un konstruēšanas pamatprincipi.<br>Subkultūra un tās atšķirības. | Spēja apzināt un izvērtēt pasūtītāja vēlmes un fotografēšanas darba uzdevumu, pielāgojot vizuālās valodas formas dažādām mērķgrupām. | 4. LKI |
| 4.1.2. | Izstrādāt idejas koncepciju darba uzdevumam | Ģenerēt idejas.<br>Radīt vairākas paralēlas vai atšķirīgas idejas.<br>Grupēt un strukturēt idejas.<br>Apkopot savas idejas darba uzdevuma izpildei.<br>Izveidot darba uzdevuma skices. | Izpratnes līmenī:<br>Fotogrāfijas vēsture.<br>Mākslas vēstures pamati.<br>Kultūras vēstures pamati.<br>Mērķauditorijas apzināšana.<br><br>Lietošanas līmenī:<br>Skicēšana.<br>Krāsu mācība.<br>Dažādu vizualizācijas rīku izmantošana.<br>Aktuālo vizuālo komunikācijas rīku un tendenču pārzināšana.<br>Radošas domāšanas metodes. | Spēja apkopot savas idejas un attēlot tās, izmantojot vizuālās komunikācijas valodu. | 4. LKI |
| 4.1.3. | Saskaņot piedāvājumu ar pasūtītāju | Prezentēt izstrādāto piedāvājumu pasūtītājam.<br>Saskaņot darba izpildes termiņus un izmaksas.<br>Vienoties par izmaiņām un gala risinājumu. | Izpratnes līmenī:<br>Cenu veidošanas pamatprincipi.<br><br>Lietošanas līmenī:<br>Veiksmīgas prezentācijas pamatprincipi.<br>Profesionālās saskarsmes principi. | Spēja prezentēt un saskaņot izstrādāto piedāvājumu ar pasūtītāju. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | Lietišķās sarakstes pamati. Aktuālo vizuālo komunikācijas rīku un tendenču pārzināšana | | |
| 4.1.4. | Apzināt un sagatavot fotografēšanai nepieciešamo tehnisko nodrošinājumu | Noteikt darba specifiku.<br>Izvērtēt nepieciešamos fotografēšanas un gaismošanas tehniskos līdzekļus.<br>Izvērtēt nepieciešamos palīglīdzekļus un palīgierīces.<br>Pārbaudīt fotografēšanas un gaismošanas tehnisko līdzekļu gatavību darbam.<br>Sagatavot palīglīdzekļus un palīgierīces. | <u>Priekšstata līmenī:</u><br>Loģistikas pamati.<br><br><u>Izpratnes līmenī:</u><br>Elektrodrošības pamati.<br>Fotoaparatūras veidi.<br>Gaismošanas tehnisko līdzekļu veidi un pielietojums.<br>Efektīva resursu izmantošana. | Spēja apzināt, izvērtēt un sagatavot nepieciešamos tehniskos līdzekļus fotografēšanai. | 4. LKI |
| 4.1.5. | Apzināt un novērtēt fotografēšanas vidi, vietu un laiku | Izpētīt fotografēšanas vidi.<br>Novērtēt fotografēšanas procesu ietekmējošos vides faktorus.<br>Izvērtēt iespējamos fotografēšanas procesa, tehnoloģiskos, vides un sociālos riskus.<br>Noteikt darba uzdevumam atbilstošu fotografēšanas laiku un vietu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Dizains un telpu iekārtošanas pamatprincipi.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Telpas un gaismas mijiedarbība.<br>Apkārtējās vides un gaismas likumsakarības.<br>Attēla telpiskuma ilūzijas konstruēšana.<br>Risku veidi un to novērtēšanas principi. | Spēja izvēlēties piemērotāko laiku un fotografēšanas vietu darba uzdevuma izpildei. | 4. LKI |
| 4.1.6. | Apzināt fotografēšanas procesā iesaistītos speciālistus | Lietot sakaru ierīces.<br>Apzināt darba komandu un sadarbības partnerus. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Sakaru ierīces, to darbības principi.<br>Grupas darba plānošana. | Spēja apzināt darba komandu un fotografēšanas procesā iesaistītos sadarbības partnerus. | 4. LKI |
| 4.1.7. | Izprast autortiesību pamatprincipus | Ievērot autortiesību un blakustiesību likuma normu prasības.<br>Norādīt autortiesību aizsardzības zīmi un autoru.<br>Saskaņot citu autoru darbu izmantošanu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Intelektuālā īpašuma tiesību aizsardzība.<br>Autortiesību pārzināšana.<br>Kritiskā domāšana. | Spēja ievērot autortiesību likumu un intelektuālā īpašuma tiesības. | 4. LKI |

| 4.2. Fotografēšana | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.1. | Nodrošināt uzdevumam atbilstošas fototehnikas izvēli un montāžu | Iestatīt foto kameras regulējumus.<br>Izstrādāt gaismošanas shēmu.<br>Izvietot gaismošanas tehniku.<br>Saskaņot nepieciešamo gaismas daudzumu.<br>Sabalansēt gaismu temperatūras.<br>Izmantot nepieciešamās palīgierīces.<br>Izvietot foto tehniku atbilstoši darba uzdevumam. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Fotografēšanas foto studijā vai mākslīgā apgaismojuma apstākļos pamatprincipi.<br>Fotografēšanas dabīgā apgaismojuma apstākļos pamatprincipi.<br>Impulsa un pastāvīgās gaismas avota lietošana.<br>Gaismošanas tehnoloģijas.<br>Galvenās optiskās parādības.<br>Eksponometrija.<br>Elektrības fizikālās īpašības. | Spēja uzstādīt foto un gaismošanas tehnoloģijas atbilstoši darba uzdevumam. | 4. LKI |
| 4.2.2. | Veikt uzdevumu atvēlētajā laikā | Sastādīt darba laika grafiku.<br>Ievērot darba izpildes termiņus.<br>Prognozēt darbu laikietilpību. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Laika plānošanas principi.<br>Darba laika organizēšana | Spēja patstāvīgi plānot nepieciešamo laiku darba uzdevuma izpildei. | 4. LKI |
| 4.2.3. | Sadarboties ar fotografēšanas procesā iesaistīto komandu | Lietot valsts valodu.<br>Lietot vismaz vienu svešvalodu.<br>Ievērot lietišķās sarakstes pamatprincipus. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Saskarsmes psiholoģija.<br>Valodas stili un intonācijas iezīmes.<br>Valodas un komunikācijas daudzveidība dažādos kontekstos.<br>Apģērba etiķete.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Valsts valodas vārdu krājums un lietojums.<br>Profesionālā terminoloģija valsts valodā.<br>Svešvalodas vārdu krājums un lietojums.<br>Profesionālā terminoloģija svešvalodā.<br>Lietišķās sarakstes pamati.<br>Profesionālās saskarsmes principi.<br>Starpkultūru mijiedarbība.<br>Paaudžu saziņas formu atšķirības. | Spēja efektīvi sadarboties ar fotografēšanas procesā iesaistītajām personām, būt ieinteresētam notiekošajos procesos.<br><br>Spēja sazināties valsts valodā un vismaz vienā svešvalodā ar darba devēju vai pasūtītāju un sadarbības partneriem mutvārdos un rakstiski. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.2.4. | Fotografēt atbilstoši uzdevuma idejas koncepcijai | Pielietot mākslinieciskās ieceres realizēšanas paņēmienus.<br>Fotografēt atbilstoši izvēlētajam žanram un tā specifikai.<br>Realizēt izstrādāto idejas koncepciju fotografēšanas procesā. | Lietošanas līmenī:<br>Vizuālās komunikācijas pamatprincipi.<br>Mākslinieciskās ieceres realizēšanas paņēmieni.<br>Fotogrāfijas žanri un to specifika.<br>Atbilstošas vizuālās valodas izmantošana | Spēja fotografēt atbilstoši izstrādātajai idejas koncepcijai un izvēlētajam žanram. | 4. LKI |
| 4.2.5. | Izvietot objektu/modeli fotografēšanas vidē | Izvietot objektu/modeli fotografēšanas vidē atbilstoši gaismas apstākļiem.<br>Izvietot objektu/modeli atbilstoši mākslinieciskajai iecerei. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Krāsu psiholoģija.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Telpas ģeometrija.<br>Cilvēka fizioloģija un mākslas anatomija.<br>Ergonomika.<br>Komunikācija ar modeli | Spēja radīt darba uzdevumam atbilstošu fotomateriālu, izmantojot dažādas tehnoloģijas. | 4. LKI |
| 4.2.6. | Fotografēt izmantojot dažādas tehnoloģijas | Izmantot digitālos vai analogos tehniskos līdzekļus fotoattēla izveidei.<br>Izmantot dažādas zibspuldzes fotofiksācijas veikšanai.<br>Izmantot dažādus foto objektīvus mākslinieciskās ieceres attēlošanai.<br>Izvēlēties optimālākos ekspozīcijas trijstūra iestatījumus.<br>Pielietot gaismas fizikālās īpašības, tās mērīšanas, ietekmēšanas un virzīšanas iespējas. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Izmantot dažādus tehniskos līdzekļus attēla izveidei.<br><br>Fotometrija.<br>Gaismēnu likumsakarības.<br>Gaismas mijiedarbība ar vidi.<br>Krāsu korekcijas un baltās krāsas līdzsvars.<br>Gaismas fizikālo lielumu mērīšanas metodes.<br>Foto objektīvu veidi.<br>Fotografēšana atbilstoši dažādu žanru principiem. | | 4. LKI |
| 4.2.7. | Izveidot uzdevumam atbilstošu kadra kompozīciju | Pielietot kompozīcijas veidošanas paņēmienus un likumsakarības. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Vizuālās uztveres īpatnības un psiholoģijas pamati.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u> | Spēja veidot uzdevumam atbilstošu kadra kompozīciju. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Izvēlēties atbilstošu kadrējumu, rakursu un perspektīvu. | Kompozīcijas pamatprincipi.<br>Kompozīcijas veidošanas paņēmieni un likumsakarības.<br>Vizuālā attēla dramaturģija.<br>Kadra uzbūve.<br>Vizuālā komunikācija.<br>Estētikas pamati.<br>Zīmēšana.<br>Mākslinieciskās izteiksmes līdzekļi.<br>Scenogrāfijas pamatprincipi. | | |
| 4.3. Fotomateriāla apstrādāšana | | | | | |
| 4.3.1. | Veikt iegūtā fotomateriāla atlasi | Analizēt un atlasīt safotografēto materiālu atbilstoši tehniskajiem kritērijiem.<br>Analizēt un atlasīt safotografēto materiālu atbilstoši estētiskajiem kritērijiem.<br>Analizēt un atlasīt safotografēto materiālu atbilstoši darba uzdevumam. | <u>Priekšstata līmenī:</u><br>Loģikas pamati.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Fotogrāfijas tehniskie kritēriji.<br>Fotogrāfijas estētiskie kritēriji.<br>Fotogrāfijas vizuālais vēstījums.<br>Vizuālās uztveres psiholoģijas pamati.<br>Vizuālā pratība. | Spēja analizēt un atlasīt safotografēto materiālu atbilstoši darba uzdevumam un noteiktajiem kritērijiem. | 4. LKI |
| 4.3.2. | Izveidot atlasītā materiāla apstrādes plānu | Noteikt atlasītā materiāla apstrādes darba apjomu atbilstoši darba uzdevumam.<br>Noteikt nepieciešamās apstrādes datorprogrammas. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Vektorgrafikas datorprogrammas.<br>Rastra grafikas datorprogrammas.<br>Fotomateriālu arhivēšanas pamatprincipi.<br>Analogās tehnoloģijas fotogrāfiju apstrādē.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Attēla apstrādes principi.<br>Digitālo attēlu apstrādes pamatprincipi.<br>Foto arhīva veidošanas pamatprincipi.<br>Kvalitātes kritēriji un to | Spēja veikt atlasītā materiāla apstrādi, izmantojot atbilstošas tehnoloģijas. | 4. LKI |
| 4.3.3. | Lietot piemērotas fotomateriāla apstrādes tehnoloģijas atbilstoši darba uzdevumam | Lietot grafikas datorprogrammas.<br>Kontrolēt safotografētā materiāla kvalitāti.<br>Saglabāt fotomateriālu.<br>Arhivēt fotomateriālu. | | | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | ievērošana.<br>Laika plānošanas principi. | | |
| 4.3.4. | Veikt fotomateriāla sagatavošanu lietošanai un/vai demonstrēšanai | Apzināt drukas tehniskos nosacījumus.<br>Sagatavot fotomateriālu drukai atbilstoši darba uzdevumam un tehniskajiem nosacījumiem.<br>Ievērot digitālo krāsu pamatprincipus.<br>Izvēlēties fotogrāfijas drukas materiālu.<br>Sagatavot fotomateriālu demonstrēšanai uz dažādām platformām. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Fotogrāfiju pēcapstrādes materiāli.<br>Drukas tehnoloģijas.<br>Foto drukas materiāli, to veidi un izmantošana.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Krāsu teorija.<br>Krāsu telpu veidi.<br>Krāsu saderība un saskaņošanas principi.<br>Digitālās drukas pamatprincipi.<br>Digitālo krāsu modeļi.<br>Digitālo failu veidi un parametri. | Spēja sagatavot fotomateriālu drukai un digitālai videi atbilstoši darba uzdevuma tehnoloģiskajām un māksliniecisk ajām prasībām.<br><br>Spēja izmantot dažādus fotogrāfiju pēcapstrādes materiālus. | 4. LKI |
| 4.3.5. | Sagatavot un iesniegt apstrādāto fotomateriālu pasūtītājam | Apzināt sagatavotā materiāla izstādīšanas iespējas.<br>Sagatavot savu portfolio.<br>Sagatavot fotomateriālu iesniegšanai vai prezentēšanai pasūtītājam. | <u>Priekštata līmenī:</u><br>Izstādes iekārtošanas pamatprincipi.<br><br><u>Izpratnes līmenī:</u><br>Mākslas darbu noformēšanas un ierāmēšanas materiāli.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Portfolio veidošanas principi.<br>Veiksmīgas prezentācijas pamatprincipi. | Spēja prezentēt safotografēto materiālu, izvēloties piemērotāko tā noformēšanas un prezentēšanas veidu. | 4. LKI |
| 4.3.6. | Veikt drošu fotomateriāla uzglabāšanu un arhivēšanu | Izvēlēties piemērotus datu uzglabāšanas nesējus.<br>Veikt fotomateriālu arhivēšanu un dublēšanu.<br>Ievērot datu drošības pamatprincipus. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Datu drošības pamatprincipi.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Fotomateriālu arhivēšanas pamatprincipi.<br>Foto arhīva veidošanas pamatprincipi.<br>Datu uzglabāšanas nesēju veidi. | Spēja nodrošināt drošu fotomateriālu uzglabāšanu un arhivēšanu. | 4. LKI |
| 4.4. Saistīto jomu prasmju pielietošana fotogrāfa profesionālajā darbībā | | | | | |
| 4.4.1. | Piemērot video filmēšanas un montāžas principus | Lietot audiovizuālo tehniku.<br>Veidot video kadra uzbūvi. | <u>Priekštata līmenī:</u> | Spēja piemērot video filmēšanas un montāžas principus fotogrāfa profesionālajā darbībā. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Lietot video montāžas datorprogrammas<br>Pielietot animāciju fotomateriāla sagatavošanai. | Režijas pamati.<br><br><u>Izpratnes līmenī:</u><br>Audiovizuālās tehnoloģijas.<br>Filmēšanas pamatprincipi.<br>Kadra uzbūve.<br>Montāžas pamatprincipi.<br>Videomontāžas datorprogrammas.<br>Stopkadru animācija.<br>Animācijas izveides pamatprincipi. | Spēja piemērot animācijas pamatprincipus fotogrāfa profesionālajā darbībā. | |
| 4.4.2. | Piemērot skaņu izmantošanu audiovizuālajos materiālos | Lietot skaņu montāžas datorprogrammas.<br>Atlasīt atbilstošo audio materiālu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Skaņu montāžas datorprogrammas.<br>Skaņu apstrādes pamati.<br>Audio materiāla atlases principi. | Spēja izmantot skaņu audiovizuālajos materiālos nepieciešamības gadījumā, pielietojot skaņas montāžas datorprogrammas. | 4. LKI |
| 4.4.3. | Piemērot grafikas dizaina principus | Izveidot grafikas dizaina elementus.<br>Sagatavot maketu publicēšanai. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Poligrāfijas dizaina pamatprincipi.<br>Grafikas dizaina pamatprincipi.<br>Maketēšanas pamati. | Spēja piemērot grafikas dizaina principus fotogrāfa profesionālajā darbībā. | 4. LKI |
| 4.4.4. | Izmantot ķīmiskās tehnoloģijas fotogrāfiju izgatavošanā | Izvēlēties analogās fotogrāfijas izgatavošanas vielas un materiālus.<br>Lietot foto palielinātāju. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Fotoķimikāliju veidi.<br>Fotoķimikāliju pielietojums.<br>Optikas pamatprincipi.<br>Fotogrāfiju izgatavošanas materiāli. | Spēja izgatavot fotogrāfijas, pielietojot ķīmiskās tehnoloģijas. | 4. LKI |
| 4.4.5. | Pielietot tirgzinības un reklāmas zināšanas | Izmantot mārketinga komunikācijas rīkus un paņēmienus.<br>Veidot saturu sociālajos medijos.<br>Pielietot reklāmas un zīmolvedības pamatprincipus.<br>Veidot savu personīgo zīmolu. | <u>Priekšstata līmenī:</u><br>Tirgzinības pamatprincipi.<br>Reklāmas pamatprincipi.<br>Zīmolvedības principi<br>Mārketinga komunikācijas rīki un paņēmieni.<br>Sociālo mediju mārketings. | Spēja pielietot reklāmas un tirgzinības zināšanas fotogrāfa profesionālajā darbībā. | 4. LKI |
| 4.4.6. | Izmantot viedo sistēmu rīkus vizuālā materiāla radīšanā un apstrādē | Lietot viedo sistēmu rīkus.<br>Pielietot viedo sistēmu rīkus vizuālā materiāla radīšanā un apstrādē. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Viedo sistēmu darbības pamatprincipi.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Viedo sistēmu rīki vizuālā materiāla radīšanā un apstrādē. | Spēja izmantot viedo sistēmu rīkus vizuālā materiāla radīšanā un apstrādē. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 4.4.7. | Izprast bezpilota ierīču pielietošanu fotografēšanā | Ekspluatēt bezpilota gaisa kuģus.<br>Ievērot lidojumu drošības un gaisa telpas izmantošanas noteikumus.<br>Izmantot bezpilota gaisa kuģu fototehniku fotografēšanai un filmēšanai. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Bezpilota gaisa kuģu izmantošanas pamatprincipi.<br>Normatīvā regulējuma prasības un pilota vai ekspluatanta pienākumi, lai bezpilota gaisa kuģu lidojumus veiktu droši.<br>Bezpilota gaisa kuģi, to foto/video tehnika un tās pielietojums. | Spēja piemērot bezpilota gaisa kuģu izmantošanas principus fotogrāfa profesionālajā darbībā. | 4. LKI |

| **5. Profesionālās darbības pienākumu un uzdevumu izpildei nepieciešamā VISPĀRĒJĀ kompetence** | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| **Nr. p.k.** | **Uzdevumi** | **Prasmes** | **Vispārējās zināšanas** | **Kompetence (kvalifikācijas līmenis)** | |
| 5.1. Darba un vides aizsardzības noteikumu ievērošana | | | | | |
| 5.1.1. | Ievērot darba aizsardzības noteikumus | Organizēt savu darba vietu atbilstoši darba aizsardzības prasībām un ietekmei uz veselību. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Darba aizsardzības normatīvie akti.<br>Darba apstākļi un cilvēka veselība kā dzīves kvalitātes nosacījums.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Darba drošības noteikumi.<br>Drošības signāli un zīmes.<br>Darba vides riska faktori un novērtēšanas metodes.<br>Pirmās palīdzības ABC. | Spēja organizēt, izmantot un uzturēt drošu darba vidi, lietojot tehniskos līdzekļus atbilstoši darba aizsardzības noteikumiem. | 4. LKI |
| | | Identificēt iespējamos darba vides riskus, veicot darba uzdevumu. | | Spēja noteikt darba vides apstākļu kaitīgo ietekmi uz veselību un atbildīgi sniegt pirmo palīdzību. | 4. LKI |
| | | Uzmanīgi sekot līdzi foto un gaismošanas aprīkojuma tehniskajam stāvoklim atbilstoši darba drošības prasībām. | | | |
| | | Atpazīt un ievērot drošības zīmes | | | |
| | | Sniegt pirmo palīdzību. | | | |
| 5.1.2. | Ievērot vides aizsardzības noteikumus | Veikt darba pienākumus, nekaitējot videi. | <u>Priekšstata līmenī:</u><br>Ilgtspējīgas attīstības būtība.<br><br><u>Izpratnes līmenī:</u><br>Vides piesārņojums<br>Atkritumi un to utilizācija.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Vides aizsardzības prasības | Spēja veikt darba uzdevumus atbildīgi, ievērojot vides aizsardzības prasības. | 3. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.1.3. | Ievērot personas datu aizsardzības tiesību normu kopumu | Ievērot personas datu aizsardzības normatīvos aktus.<br>Iegūt un dokumentēt personu piekrišanu fotografēšanai.<br>Nodrošināt fizisko personu datu konfidencialitāti. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Personas datu aizsardzības tiesiskais regulējums.<br>Fizisko personu tiesības uz privātumu.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Personas datu apstrādes principi fotogrāfa darbībā. | Spēja ievērot personas datu aizsardzības tiesību normas un nodrošināt fizisko personu privātumu fotogrāfa profesionālajā darbībā. | 4. LKI |
| 5.1.4. | Ievērot fotogrāfa ētikas nosacījumus | Ievērot pieklājību<br>Ievērot profesionālo ētiku<br>Ievērot žurnālistikas ētiku | Izpratnes līmenī: Klientu attiecību vadības pamatprincipi. Profesionālā un vispārējā ētika. Žurnālistikas ētikas pamatprincipi. | Spēja veikt profesionālo darbību, ievērojot pieklājību un profesionālo ētiku. | 4. LKI |
| 5.1.5. | Rīkoties ārkārtas situācijās | Izvērtēt ārkārtas situāciju.<br>Rīkoties atbilstoši ugunsdrošības, elektrodrošības un civilās aizsardzības noteikumiem. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Avārijas un pirmsavārijas situācijas.<br>Apdegumi, to veidi un pakāpes.<br>Rīcība apdegumu gadījumā.<br>Elektrotraumas un rīcība elektrotraumu gadījumā.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Ugunsdrošības noteikumi.<br>Rīcība ugunsgrēka gadījumā.<br>Elektrodrošības noteikumi.<br>Civilās aizsardzības noteikumi.<br>Evakuācijas plāni. | Spēja atbildīgi rīkoties ārkārtas situācijās, ievērojot ugunsdrošības, elektrodrošības un civilās aizsardzības noteikumu prasības. | 3. LKI |
| 5.2. Profesionālās darbības pamatprincipu īstenošana | | | | | |
| 5.2.1. | Risināt konfliktsituācijas | Noskaidrot konflikta būtību.<br>Rast piemērotāko konflikta risinājumu.<br>Novērst radušos konfliktsituāciju.<br>Prast savaldīties. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Konflikti un to risinājumi.<br>Psiholoģijas pamati.<br>Stresa menedžments. | Spēja rast piemērotāko risinājumu konfliktsituāciju gadījumos un atbildīgi novērst radušos konfliktsituāciju. | 4. LKI |
| 5.2.2. | Ievērot darba tiesisko attiecību normas | Piemērot Darba likumu un citus normatīvos aktus, kas regulē darba tiesiskās attiecības.<br>Ievērot darba devēja un darbinieka pienākumus un tiesības.<br>Ievērot iekšējās kārtības noteikumus. | <u>Priekšstata līmenī:</u><br>Darba tiesību normas.<br><br><u>Izpratnes līmenī:</u><br>Indivīda tiesības, pienākumi un atbildība.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Iekšējās kārtības noteikumi. | Spēja veikt fotografēšanu, ievērojot darba tiesisko attiecību normas. | 3. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| 5.2.3. | Ievērot saistošo likumdošanu | Piemērot nozares normatīvos aktus dotā uzdevuma veikšanā.<br>Ievērot cilvēktiesības.<br>Sekot aktualitātēm profesijai saistošajā likumdošanā. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Nozares saistošie normatīvie akti.<br>Personas datu aizsardzības normatīvie akti.<br>Cilvēktiesību regulējošie normatīvie akti. | Spēja sekot aktualitātēm nozares saistošajos normatīvajos aktos. | 4. LKI |
| 5.2.4. | Veikt ar fotografēšanu saistīto izmaksu aprēķinus | Sastādīt tāmi.<br>Veikt korekcijas finanšu resursu plānojumā. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Uzņēmējdarbības pamati.<br>Finanšu aprēķini. | Spēja veikt ar fotografēšanu saistīto izmaksu aprēķinus un pamatot tos pasūtītājam. | 4. LKI |
| 5.2.5. | Veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem | Veikt individuālo uzņēmējdarbību.<br>Izstrādāt biznesa plānu.<br>Izvērtēt ekonomiskos riskus.<br>Izprast uzņēmuma misiju.<br>Veikt savus uzdevumus orientējoties uz uzņēmuma kopējā mērķa sasniegšanu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Uzņēmējdarbību regulējošie normatīvie akti.<br>Komercdarbības veidi.<br>Uzņēmuma vadīšanas būtība.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Uzņēmuma darba organizācija.<br>Biznesa plāna izstrāde. | Spēja veikt darba uzdevumus atbilstoši uzņēmējdarbības principiem un orientējoties uz kopējā mērķa sasniegšanu | 4. LKI |
| 5.2.6. | Vadīt komandas darbu | Atbildīgi izvērtēt darba uzdevumus.<br>Deleģēt komandas dalībniekiem uzdevumus.<br>Sekot uzdevumu izpildei.<br>Novērtēt uzdevumu izpildi<br>Novērtēt komandas dalībnieku ieguldījumu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Personālvadības pamati.<br>Darba organizācijas pamatprincipi.<br>Saskarsmes psiholoģija. | Spēja vadīt komandas darbu. | 5. LKI |
| 5.2.7. | Lietot informācijas un komunikācijas tehnoloģijas | Lietot datoru un biroja tehniku.<br>Lietot specializētās datorprogrammas atbilstoši darba uzdevumam.<br>Izmantot drošas datora lietošanas programmas.<br>Sazināties, izmantojot informācijas tehnoloģijas.<br>Patstāvīgi atrast nepieciešamo informāciju interneta resursos, datu nesējos. | <u>Lietošanas līmenī:</u><br>Specializētās lietojumprogrammas atbilstoši darba uzdevumam.<br>Darbs ar biroja tehniku.<br>Informācijas sistēmu drošība.<br>Datoru drošības programmas. | Spēja pārliecinoši un droši izvēlēties un lietot informācijas un komunikāciju tehnoloģijas darba uzdevuma veikšanai. | 4. LKI |
| 5.2.8. | Patstāvīgi pilnveidot savu personību | Interesēties par fotogrāfijas attīstības procesiem un jaunumiem nozarē | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Personības izaugsmes psiholoģija.<br>Pašvadīta mācīšanās. | Spēja patstāvīgi pilnveidot savu personību un aktīvi sekot fotogrāfijas attīstībai. | 4. LKI |

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| | | Mērķtiecīgi piedalīties kultūras dzīves norisēs.<br>Uzturēt profesionālos kontaktus. | Pašizziņas principi.<br>Emociju pārvaldība un vadīšana.<br>Dabas resursu ilgtspējīga izmantošana dizaina produkta tapšanā.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Dizaina domāšanas metodes.<br>Aktualitātes dizaina nozarē.<br>Aktualitātes kultūrā.<br>Kultūras vēsture.<br>Informācijas iegūšanas metodes. | | |
| 5.2.9. | Pilnveidot profesionālo kvalifikāciju | Novērtēt savu profesionālo pieredzi un savas karjeras izaugsmes iespējas.<br>Plānot savu karjeru, strādājot mainīgos apstākļos.<br>Piedalīties kvalifikācijas pilnveidošanas pasākumos.<br>Sekot līdzi jaunākajām tendencēm un tehnoloģiju attīstībai nozarē.<br>Rūpēties par profesionālo prestižu. | <u>Izpratnes līmenī:</u><br>Profesionālās karjeras izaugsme un tās nozīme.<br><br><u>Lietošanas līmenī:</u><br>Mācīšanās stratēģijas.<br>Pašvērtējuma principi. | Spēja plānot un pieņemt lēmumus savas profesionālās karjeras veidošanā. | 4. LKI |

| Vispārīga informācija | |
|---|---|
| **Profesionālās kvalifikācijas prasību iesniedzējs un darba grupa** | Kultūrizglītības padome.<br>Ēriks Biters, Latvijas Fotogrāfu savienības valdes loceklis, fotogrāfs .<br>Gundars Bergs, SIA "Berga foto pakalpojumi", valdes loceklis.<br>Reinis Hofmanis, fotogrāfs.<br>Madara Šaicāne, Latvijas Kultūras akadēmijs Latvijas Kultūras koledža, lietišķā fotogrāfija.<br>Mārtiņš Lablaiks, Mākslu izglītības kompetences centra "Nacionālā Mākslu vidusskola" Jaņa Rozentāla mākslas skola, datorgrafika, foto digitālā rediģēšana.<br>Reinis Fjodorovs, fotogrāfs, Rīgas Mākslas un mediju tehnikuma pedagogs.<br>Eva Strazdiņa, fotogrāfe, Rīgas Mākslas un mediju tehnikuma pedagoģe.<br>Dace Laizāne, Rīgas Mākslas un mediju tehnikums, direktora vietniece. |
| **NEP atzinums par profesionālās kvalifikācijas prasībām** | 23.09.2026. |
| **Profesionālās kvalifikācijas prasību saskaņošana PINTSA** | 14.10.2026. |
| **Iepriekš saskaņoto profesionālās kvalifikācijas prasību redakcijas** | 15.08.2018. |