



## Latvijas Nacionālais kultūras centrs

Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 – 7, Rīga, LV-1050, tālr. 67228985, e-pasts [pasts@lnkc.gov.lv](mailto:pasts@lnkc.gov.lv), [www.lnkc.gov.lv](http://www.lnkc.gov.lv)

### NOLIKUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir pēdējā  
pievienotā droša elektroniskā  
paraksta un tā laika zīmoga datums

Nr. 1.5-1.1/13

### Folkloras un tautas mūzikas pasākums “Viena diena mūsmājās”

*Izdots saskaņā ar  
Valsts pārvaldes iekārtas likuma  
72. panta pirmās daļas 2. punktu un  
Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra  
noteikumu Nr. 931 „Latvijas Nacionālā  
kultūras centra nolikums” 4.4. punktu*

#### I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek rīkots folkloras un tautas mūzikas pasākums “Viena diena mūsmājās” (turpmāk – Pasākums).
2. Pasākuma mērķi ir:
  - 2.1. veicināt tradīciju daudzveidību un lokālo izpausmju savdabību;
  - 2.2. nodrošināt Dziesmu un deju svētku tradīcijas procesa nepārtrauktību;
  - 2.3. veicināt sabiedrības līdzdalību Latvijas nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanā un tālāk nodošanā;
  - 2.4. Pasākuma dalībnieku pieredzes apmaiņa un sadarbība.

#### II. Pasākuma rīkotājs

3. Pasākumu rīko Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – Centrs), reģistrācijas numurs 90000049726, adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 – 7, Rīga, LV-1050, sadarbībā ar Latvijas Etnogrāfisko brīvdabas muzeju (turpmāk – Muzejs).
4. Centra kontaktinformācija: e-pasts: [pasts@lnkc.gov.lv](mailto:pasts@lnkc.gov.lv), tālr. 67228985, tīmekļa vietnes adrese: [www.lnkc.gov.lv](http://www.lnkc.gov.lv).
5. Centra kontaktpersona: Vēsturisko zemju un nemateriālā kultūras mantojuma nodaļas folkloras un tautas mūzikas eksperte Agate Verbicka, tālr. 25950170, e-pasts [agate.verbicka@lnkc.gov.lv](mailto:agate.verbicka@lnkc.gov.lv).

#### III. Pasākuma dalībnieks un prasības

6. Pasākumā var piedalīties folkloras kopa, etnogrāfiskais ansamblis, tautas mūzikas kapela, tautas mūzikas ansamblis vai cits ar tradicionālo kultūru saistīts izpildītājs (turpmāk – dalībnieks), kurš **līdz 2026. gada 26. februārim** ir reģistrējies Elektroniskās datu pārvaldes informācijas tiešsaistes sistēmā vietnē [sistema.dziesmusvetki.lv](http://sistema.dziesmusvetki.lv) (turpmāk – Sistēma) un Sistēmas sadaļā „Pasākumi” ir iesniedzis Pasākuma elektronisko pieteikuma anketu, un

kura pieteikuma anketa vērtēšanā ir ieguvusi augstāko punktu skaitu, ievērojot šā nolikuma 11. punktā noteikto sadalījumu.

7. Ja reģistrācija Sistēmā vēl nav veikta, tad kolektīva vadītājs reģistrējas Sistēmā nosūtot Centram uz šā nolikuma 5. punktā Centra kontaktpersonas norādīto e-pastu kolektīva vadītāja vai administratora personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, telefons, e-pasts).
8. Kolektīva vadītājs Pasākuma elektroniskajā pieteikuma anketā norāda kolektīva piedāvātās programmas nosaukumu un īsu aprakstu, kā arī kolektīva instrumentālo sastāvu (ja tiek spēlēti mūzikas instrumenti).
9. Pasākuma programma nedrīkst pārsniegt 30 minūšu ilgumu un tajā jāietver dziesmas un/vai rotaļas vai danči, instrumentāli tautas mūzikas skaņdarbi, kā arī stāsti par mājas sadzīvi un ikdienas darbiem (t. sk. zemnieka vai zvejnieka dzīvi) un pavasara gadskārtu ieražām (rotāšana, Ūsiņi, maija dziedājumi u.c.).

#### **IV. Pasākuma dalības un norises kārtība**

10. Pasākums notiek 2026. gada 1. maijā Muzejā.
11. Lai nodrošinātu dalībnieku daudzveidīgumu, Pasākumā kopā tiek noteikts dalībnieku skaits līdz 70 kolektīviem, paredzot šādu sadalījumu pa Latvijas vēsturiskajām zemēm:
  - 11.1. Kurzemē – līdz 15 kolektīviem;
  - 11.2. Latgalē – līdz 20 kolektīviem;
  - 11.3. Vidzemē – līdz 11 kolektīviem;
  - 11.4. Zemgalē – līdz 10 kolektīviem;
  - 11.5. Sēlijā – līdz 4 kolektīviem;
  - 11.6. Rīgā – līdz 10 kolektīviem.
12. Pasākumam atlasītās dalībnieku programmas Pasākuma ietvaros tiks rādītas divas reizes atšķirīgās vietās Muzeja teritorijā.

#### **V. Pieteikumu izvērtēšanas komisija un darba organizācija**

13. Kolektīva pieteikumus izvērtē Centra izveidota vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija) – folkloras un tautas mūzikas jomas speciālisti, vismaz 3 (trīs) cilvēku sastāvā, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu. Pirms darba uzsākšanas komisijas locekļi paraksta šā nolikuma 1.pielikumu “Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu”. Komisijas darbs netiek atalgots.
14. Komisijas darbu nodrošina Centrs, tajā skaitā, nosakot komisijas sekretāru, kurš protokolē komisijas sēdes un veic citus ar komisijas darba nodrošinājumu saistītos pienākumus.
15. Komisijas sekretārs savlaicīgi izziņo kārtējo komisijas sēdi, saskaņojot tās vietu un laiku.
16. Pieteikumu vērtēšanas procesā komisija ir tiesīga:
  - 16.1. pieprasīt no kolektīva vadītāja papildu dokumentus vai informāciju;
  - 16.2. pieaicināt nozares ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
17. Komisijas sēdes gaita tiek protokolēta. Protokolā norāda:
  - 17.1. komisijas sēdes norises vietu un laiku;
  - 17.2. laiku, kad paziņots par komisijas sēdes sasaukšanu, un paziņošanas veidu;
  - 17.3. komisijas kopējo balsstiesīgo locekļu skaitu;
  - 17.4. komisijas sēdē klātesošo locekļu skaitu;
  - 17.5. darba kārtības jautājumus;
  - 17.6. darba kārtības jautājumu apspriešanas gaitu un saturu;
  - 17.7. balsošanas rezultātus;
  - 17.8. pieņemtos lēmumus;
  - 17.9. komisijas sēdes sekretāru un visus komisijas sēdē klātesošos komisijas locekļus.
18. Komisijas sēdes ir slēgtas.
19. Pirmajā sēdē komisijas locekļi no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēl komisijas priekšsēdētāju.

20. Komisijas priekšsēdētājs:
  - 20.1. vada komisijas sēdes, apstiprina to darba kārtību;
  - 20.2. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv komisiju.
21. Komisijas sēdes var notikt klātienē, attālināti, izmantojot videokonferences (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) vai hibrīdformātā – klātienē un attālināti.
22. Komisijas loceklis, piedaloties komisijas sēdē attālināti, pastāvīgi jābūt nodrošinātam videoattēlam tiešsaistes režīmā tādā veidā, lai komisijas loceklis būtu vizuāli identificējams sēdes dalībā un katrā balsojumā.
23. Komisijas sēžu protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.
24. Komisijas sēde ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja tajā pārstāvēti visi balsstiesīgie komisijas sēdes locekļi.
25. Ja komisijas sēde nav lemttiesīga pārstāvības normas dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā tiek sasaukta atkārtota komisijas sēde ar tādu pašu darba kārtību, un tā ir balsstiesīga neatkarīgi no klātesošo komisijas sēdes locekļu skaita.
26. Komisijai ir pienākums ievērot Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra ieteikumos Nr. 1 „Valsts pārvaldes vērtības un ētikas pamatprincipi” noteiktos profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipus un atturēties no pienākumu veikšanas, ja konstatēts interešu konflikts, par to nekavējoties informējot Centra kontaktpersonu.

## **VI. Pieteikumu vērtēšanas kritēriji, kārtība un rezultātu apkopošana**

27. Šā nolikuma 5. punktā norādītā Centra kontaktpersona nepieņem Pasākuma pieteikuma anketas izskatīšanai komisijā, kas iesniegtas pēc šā nolikuma 6. punktā noteiktā termiņa vai aizpildītas neievērojot šā nolikuma prasības, tai skaitā, neprecīzi vai nepilnīgi.
28. Folkloras nozares māksliniecisko kolektīvu (folkloras kopu, etnogrāfisko ansambļu u.c.) pieteikumu atbilstību dalībai Pasākumā komisija vērtē atbilstoši šādiem kritērijiem:
  - 28.1. kolektīva piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei;
  - 28.2. interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā: rotaļas, dziesmu mācīšanu, kā arī būs izteikuši gatavību demonstrēt amatniecības vai citas senās prasmes, kas raksturīgas 19. gs. pavasara darbiem, piemēram, atspoguļojot lokālās tradīcijas, kas saistītas ar zemnieku vai zvejnieku sadzīvi, darbiem un svētkiem vai izrādot seno amatu prasmes (kokamatniecība, rokdarbi, pinumi, kalēja darbi, zvejniecības darbi, kulinārais mantojums).
29. Tautas mūzikas nozares māksliniecisko kolektīvu (tautas mūzikas kapelu, tautas mūzikas ansambļu u.c.) pieteikumu atbilstību dalībai Pasākumā komisija vērtē atbilstoši šādiem kritērijiem:
  - 29.1. kolektīva piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei;
  - 29.2. programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas.
30. Katrs komisijas loceklis individuāli novērtē konkrēto kritēriju, piešķirot tam noteiktu punktu skaitu no 0 līdz 5 punktiem, ko ieraksta vērtēšanas lapā (2. pielikums – folkloras nozares mākslinieciskajiem kolektīviem, 3. pielikums – tautas mūzikas nozares mākslinieciskajiem kolektīviem): 5 punkti (izcili), 4 punkti (gandrīz izcili), 3 punkti (labi), 2 punkti (viduvēji), 1 punkts (vāji), 0 punktu (kritērijs nav novērtējams).
31. Komisijas lēmums tiek pieņemts ar visu komisijas locekļu kritērijā piešķirto punktu vidējo aritmētisko vērtību.
32. Maksimālais punktu skaits, ko katrs komisijas loceklis var piešķirt kolektīvam ir 10 (desmit) punkti.
33. Šā nolikuma 5. punktā norādītā Centra kontaktpersona līdz 2026. gada 16. martam publicē dalībnieku sarakstu šā nolikuma 4. punktā norādītajā Centra tīmekļa vietnē.

## **VII. Personas datu aizsardzība**

34. Personas datu pārzinis ir Centrs.

35. Personas datu apstrādes mērķis – Pasākuma norises nodrošināšana.
36. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats – personas piekrišana un uz pārzini attiecināms juridisks pienākums.
37. Personu dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā nolikumā noteikto mērķu un Centram saistošo normatīvo aktu prasību izpildei.
38. Personas tiesības:
  - 38.1. pieprasīt informāciju par saviem Centra rīcībā esošajiem personas datiem;
  - 38.2. pieprasīt Centram savu personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz tiem, vai tiesības iebilst pret apstrādi tiktāl, cik tas ir objektīvi iespējams un nav pretrunā ar Centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem;
  - 38.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
39. Personas datu apstrādes ietvaros Centrs nodrošina:
  - 39.1. informācijas sniegšanu personai saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) 13. pantu;
  - 39.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
  - 39.3. iespēju personai labot, dzēst tās sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret savu personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
40. Centrs apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot personai par tās datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku personas tiesībām un brīvībām.
41. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz personas tiesībām un brīvībām datu aizsardzības jomā, Centrs īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
42. Iesniedzot pieteikumu, kolektīva vadītājs apliecina, ka ir iepazinies ar nolikumu, tai skaitā personas datu apstrādes noteikumiem, kā arī piekrīt personas datu apstrādei.
43. Piekrītot piedalīties Pasākumā, kolektīva vadītājs piekrīt tās organizēšanai nepieciešamo personas datu nodošanai Centram un tam, ka Pasākuma norises laikā tās dalībnieki var tikt fotografēti vai filmēti, un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots. Centrs nodrošina, ka Centra uzņemtie materiāli netiks izmantoti komerciāliem mērķiem vai reklāmai.

### **VIII. Noslēguma jautājumi**

44. Kolektīva vadītājs ir atbildīgs par to, lai Pasākuma laikā viņa vadītā kolektīva dalībnieki ievērotu sabiedriskās kārtības, sabiedrībā pieņemtās morāles un uzvedības normas.
45. Citas saistības attiecībā uz Pasākuma norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
46. Centrs neuzņemas atbildību par dalībnieku izdevumiem, kas saistīti ar piedalīšanos Pasākumā.
47. Visas domstarpības un strīdi, kas var rasties nolikuma izpildes gaitā, tiek risinātas savstarpēju pārrunu ceļā, ja neizdodas tos atrisināt, tad strīdi un domstarpības risināmas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
48. Ar šī nolikuma spēkā stāšanos spēku zaudē Centra 2026. gada 6. februāra nolikums Nr. 1.5-1.1/7 „Folkloras un tautas mūzikas pasākums “Viena diena mūsmājās””.

Direktore

(paraksts\*)

Signe Pujāte

\* Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Vērdiņa/Verbicka  
pasts@lnkc.gov.lv

67228985

### **Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu**

Piekrītot piedalīties folkloras un tautas mūzikas pasākuma “Viena diena mūsmājās” komisijas darbā, \_\_\_\_\_ (vārds, uzvārds) apņemas ievērot šādas konfidencialitātes prasības:

1. Jebkura informācija, ko Latvijas Nacionālais kultūras centrs sniedz komisijas loceklim, ir izmantojama tikai komisijas darbam, t.i. kolektīvu izvērtēšanai. Komisijas loceklis saņemto informāciju nevar nodot trešajām personām;
2. Komisijas loceklis nodrošina, ka visa dokumentācija un informācija, kas attiecas uz kolektīvu izvērtēšanu gan papīrā, gan elektroniski, tiek droši glabāta un iznīcināta pēc izvērtēšanas procesa beigām.

Apliecinu, ka apņemos ievērot iepriekš minētās konfidencialitātes prasības.

|                |       |
|----------------|-------|
| Datums         | _____ |
| Vieta          | _____ |
| Vārds, uzvārds | _____ |
| Amats          | _____ |
| Paraksts       | _____ |

## Folkloras un tautas mūzikas pasākuma “Viena diena mūsmājās” dalībnieku pieteikumu VĒRTĒŠANAS LAPA

**Folkloras nozares mākslinieciskā kolektīva (folkloras kopa, etnogrāfiskais ansamblis u.c.) nosaukums:**

| <b>1. kritērijs</b><br><b>Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei</b>              | <b>Vērtēšanas</b><br><b>maksimālā</b><br><b>skaitliskā vērtība</b><br><b>5 punkti</b> |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā izcila (5 punkti)             |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)     |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei tradīcijai vērtējama kā laba (3 punkti)    |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā viduvēja (2 punkti)           |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā vāja (1 punkts)               |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei nav novērtējama (0 punkts)                 |                                                                                       |
| <b>2. kritērijs</b><br><b>Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā</b>                                  | <b>Vērtēšanas</b><br><b>maksimālā</b><br><b>skaitliskā vērtība</b><br><b>5 punkti</b> |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā izcila (5 punkti)                                 |                                                                                       |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)                         |                                                                                       |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā laba (3 punkti)                                   |                                                                                       |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā viduvēja (2 punkti)                               |                                                                                       |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā vāja (1 punkts)                                   |                                                                                       |
| Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā nav novērtējama (0 punkts)                                     |                                                                                       |
| <b>Konkursa komisijas locekļa piešķirto punktu skaits kopā:</b><br>(maksimālais iegūstamo punktu skaits – 10 punkti) |                                                                                       |

|                |  |
|----------------|--|
| Vārds, uzvārds |  |
| Paraksts       |  |
| Datums         |  |

## Folkloras un tautas mūzikas pasākuma “Viena diena mūsmājās” dalībnieku pieteikumu VĒRTĒŠANAS LAPA

**Tautas mūzikas nozares mākslinieciskā kolektīva (tautas mūzikas kapela, tautas mūzikas ansamblis u.c.) nosaukums:**

| <b>1. kritērijs</b><br><b>Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei</b>           | <b>Vērtēšanas</b><br><b>maksimālā skaitliskā</b><br><b>vērtība</b><br><b>5 punkti</b> |
|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------|
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā izcila (5 punkti)          |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)  |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei tradīcijai vērtējama kā laba (3 punkti) |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā viduvēja (2 punkti)        |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā vāja (1 punkts)            |                                                                                       |
| Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei nav novērtējama (0 punkti)              |                                                                                       |
| <b>2. kritērijs</b><br><b>Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas</b>                          | <b>Vērtēšanas</b><br><b>maksimālā skaitliskā</b><br><b>vērtība</b><br><b>5 punkti</b> |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā izcila (5 punkti)                        |                                                                                       |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā gandrīz izcilas (4 punkti)               |                                                                                       |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā labas (3 punkti)                         |                                                                                       |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā viduvējas (2 punkti)                     |                                                                                       |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas programmā vērtējamās kā vājas (1 punkts)               |                                                                                       |
| Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas nav novērtējamās (0 punkts)                            |                                                                                       |
| <b>Konkursa komisijas locekļa piešķirto punktu skaits kopā: (maksimālais iegūstamo punktu skaits – 10 punkti)</b> |                                                                                       |

|                |  |
|----------------|--|
| Vārds, uzvārds |  |
| Paraksts       |  |
| Datums         |  |