



Latvijas Nacionālais kultūras centrs

Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 – 7, Rīga, LV-1050, tālr. 67228985, e-pasts pasts@lnkc.gov.lv, www.lnkc.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

Dokumenta datums ir pēdējā
pievienotā droša elektroniskā
paraksta un tā laika zīmoga datums

Nr. 1.5-1.1/7

Folkloras un tautas mūzikas pasākums “Viena diena mūsmājās”

*Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72. panta pirmās daļas 2. punktu un
Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra
noteikumu Nr. 931 „Latvijas Nacionālā
kultūras centra nolikums” 4.4. punktu*

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts folkloras un tautas mūzikas pasākums “Viena diena mūsmājās” (turpmāk – Pasākums).
2. Pasākums notiek 2026. gada 1.maijā Latvijas Etnogrāfiskajā brīvdabas muzejā.
3. Pasākuma mērķi ir:
 - 3.1 veicināt tradīciju daudzveidību un lokālo izpausmju savdabību;
 - 3.2 nodrošināt Dziesmu un deju svētku tradīcijas procesa nepārtrauktību;
 - 3.3 veicināt sabiedrības līdzdalību Latvijas nemateriālā kultūras mantojuma saglabāšanā un tālāknodešanā;
 - 3.4 Pasākuma dalībnieku pieredzes apmaiņa un sadarbība.

II. Pasākuma rīkotājs

4. Pasākumu rīko Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – Centrs), reģistrācijas numurs 90000049726, adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 – 7, Rīga, LV-1050, sadarbībā ar Latvijas Etnogrāfisko brīvdabas muzeju (turpmāk – Muzejs), reģistrācijas numurs 90000053011, adrese: Bonaventuras iela 10, Rīga, LV-1024.
5. Centra kontaktinformācija: e-pasts: pasts@lnkc.gov.lv, tālr. 67228985, tīmekļa vietnes adrese: www.lnkc.gov.lv.
6. Muzeja kontaktinformācija: e-pasts: pasts@lebm.gov.lv, tālr. 67994106, tīmekļa vietnes adrese <http://brivdabasmuzejs.lv/>.
7. Centra kontaktpersona: Vēsturisko zemju un nemateriālā kultūras mantojuma nodaļas folkloras un tautas mūzikas eksperte Agate Verbicka, tālr. 25950170, e-pasts agate.verbicka@lnkc.gov.lv.
8. Muzeja kontaktpersona: Izglītības un informācijas nodaļas vadītāja Anda Skuja, tālr. 29142319, anda.skuja@lebm.gov.lv.

III. Pasākuma dalībnieku pieteikumu reģistrācijas kārtība

9. Pasākumam dalību var pieteikt folkloras kopa, etnogrāfiskais ansamblis, tautas mūzikas kapela, tautas mūzikas ansamblis vai cits ar tradicionālo kultūru saistīts izpildītājs, kurš ir reģistrējies Vispārējo latviešu Dziesmu un Deju svētku datu pārvaldes informācijas sistēmas vietnē *sistema.dziesmusvetki.lv* (turpmāk – Sistēma), iepazīnies ar Pasākuma nolikumu (turpmāk – nolikums) un izteicis vēlēšanos piedalīties Pasākumā, piesakoties Pasākumam Sistēmā.
10. Ja reģistrācija Sistēmā vēl nav veikta, tad Pasākuma dalībnieks reģistrējas Sistēmā nosūtot Centram uz šā nolikuma 7. punktā Centra kontaktpersonas norādīto e-pastu kolektīva vadītāja vai administratora personas datus (vārds, uzvārds, personas kods, telefons, e-pasts).
11. Lai nodrošinātu Pasākuma dalībnieku daudzveidīgumu, noteiktais dalībnieku skaits no visām Latvijas vēsturiskajām zemēm kopā – līdz 70 kolektīviem:
 - 11.1. no Kurzemes – 15 kolektīvi;
 - 11.2. no Latgales – 20 kolektīvi;
 - 11.3. no Vidzemes – 11 kolektīvi;
 - 11.4. no Zemgales – 10 kolektīvi;
 - 11.5. no Sēlijas – 4 kolektīvi;
 - 11.6. no Rīgas – 10 kolektīvi.
12. Nepieciešamības gadījumā Centrs vai Muzejs ir tiesīgs palielināt dalībnieku skaitu.
13. Kolektīva vadītājs reģistrējas pasākumam **līdz 2026.gada 26.februārim** Sistēmas sadaļā „Pasākumi”, vienlaikus norādot dalībnieka piedāvātās pasākuma programmas nosaukumu un īsu aprakstu, kā arī dalībnieka instrumentālo sastāvu (ja tiek spēlēti mūzikas instrumenti).
14. Pasākuma dalībnieks piesaka 30 minūšu garu programmu, kura ietver dziesmas un/vai rotaļas vai dančus, instrumentālus tautas mūzikas skaņdarbus, stāstus, kas saistīti ar mājas sadzīvi, ikdienas darbiem (viss, kas saistīts ar zemnieka vai zvejnieka dzīvi), pavasara gadskārtu ieražām (rotāšana, Ūsiņi, maija dziedājumi u.c.).
15. Pasākumam atlasītās dalībnieku programmas Pasākuma ietvaros tiks rādītas divas reizes atšķirīgās vietās Latvijas Etnogrāfiskā brīvdabas muzeja teritorijā.

IV. Pieteikumu izvērtēšanas komisija un darba organizācija

16. Pieteikumus izvērtē Centra izveidota vērtēšanas komisija (turpmāk – komisija) – folkloras un tautas mūzikas jomas speciālisti, vismaz 3 (trīs) cilvēku sastāvā, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu. Pirms darba uzsākšanas komisijas locekļi paraksta šā nolikuma 1.pielikumu “Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu”. Komisijas darbs netiek atalgots.
17. Komisijas darbu nodrošina Centrs, tajā skaitā, nosakot komisijas sekretāru, kurš protokolē komisijas sēdes un veic citus ar komisijas darba nodrošinājumu saistītos pienākumus.
18. Komisijas sekretārs savlaicīgi izziņo kārtējo komisijas sēdi, saskaņojot tās vietu un laiku. Darbu pieteikumu vērtēšanas procesā komisija ir tiesīga:
 - 18.1. pieprasīt no dalībnieka papildu dokumentus vai informāciju;
 - 18.2. pieaicināt nozares ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
19. Komisijas sēdes gaita tiek protokolēta. Protokolā norāda:
 - 18.1 komisijas sēdes norises vietu un laiku;
 - 18.2 laiku, kad paziņots par komisijas sēdes sasaukšanu, un paziņošanas veidu;
 - 18.3 komisijas kopējo balsstiesīgo locekļu skaitu;
 - 18.4 komisijas sēdē klātesošo locekļu skaitu;
 - 18.5 darba kārtības jautājumus;
 - 18.6 darba kārtības jautājumu apspriešanas gaitu un saturu;
 - 18.7 balsošanas rezultātus;
 - 18.8 pieņemtos lēmumus;
 - 18.9 komisijas sēdes sekretāru un visus komisijas sēdē klātesošos komisijas locekļus.

20. Komisijas sēdes ir slēgtas.
21. Pirmajā sēdē komisijas locekļi no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot, ievēl komisijas priekšsēdētāju.
22. Komisijas priekšsēdētājs:
 - 22.1. vada komisijas sēdes, apstiprina to darba kārtību;
 - 22.2. bez īpaša pilnvarojuma pārstāv komisiju.
23. Komisijas sēdes var notikt klātienē, attālināti, izmantojot videokonferences (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā) vai hibrīdformātā – klātienē un attālināti.
24. Komisijas ekspertam, piedaloties komisijas sēdē attālināti, pastāvīgi jābūt nodrošinātam videoattēlam tiešsaistes režīmā tādā veidā, lai komisijas loceklis būtu vizuāli identificējams sēdes dalībā un katrā balsojumā.
25. Komisijas sēžu protokolus paraksta komisijas priekšsēdētājs un komisijas sekretārs.
26. Komisijas sēde ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja tajā pārstāvēti visi balsstiesīgie komisijas sēdes locekļi.
27. Ja komisijas sēde nav lemttiesīga pārstāvības normas dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā tiek sasaukta atkārtota komisijas sēde ar tādu pašu darba kārtību, un tā ir balsstiesīga neatkarīgi no klātesošo komisijas sēdes locekļu skaita.
28. Lēmumi par pieteikumu atlasī dalībai Pasākumā tiek pieņemti, pamatojoties uz kolektīvam piešķirto punktu summu atbilstoši šī nolikuma 11. punktā noteiktajam sadalījumam.
29. Citus lēmumus komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot. Katram komisijas loceklim ir viena balss.
30. Komisijai ir pienākums ievērot Ministru kabineta 2018. gada 21. novembra ieteikumos Nr. 1 „Valsts pārvaldes vērtības un ētikas pamatprincipi” noteiktos profesionālās ētikas un uzvedības pamatprincipus un atturēties no pienākumu veikšanas, ja konstatēts interešu konflikts, par to nekavējoties informējot Centra kontaktpersonu.

V. Dalībnieku atlase

31. Pasākumā ir ierobežots dalībnieku skaits, tāpēc nepieciešamības gadījumā tiks izvērtēta dalībnieku atbilstība dalībai Pasākumā.
32. Dalībnieku atbilstību Pasākuma iecerei vērtē komisija atbilstoši šādiem kritērijiem:
 - 30.1 Folkloras nozares pārstāvjiem (folkloras kopas, etnogrāfiskie ansambļi u.c.):
 - 30.1.1 dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei;
 - 30.1.2 interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā: rotaļas, dziesmu mācīšanu, kā arī būs izteikuši gatavību demonstrēt amatniecības vai citas senās prasmes, kas raksturīgas 19. gs. pavasara darbiem, piemēram, atspoguļojot lokālās tradīcijas, kas saistītas ar zemnieku vai zvejnieku sadzīvi, darbiem un svētkiem vai izrādot seno amatu prasmes (kokamatniecība, rokdarbi, pinumi, kalēja darbi, zvejniecības darbi, kulinārais mantojums);
 - 30.2 Tautas mūzikas nozares pārstāvjiem (tautas mūzikas kapelas, tautas mūzikas ansambļi u.c.):
 - 30.2.1 dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei;
 - 30.2.2 programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas.
33. Katrs komisijas pārstāvis individuāli novērtē konkrēto kritēriju, piešķirot tam noteiktu punktu skaitu, ko ieraksta vērtēšanas lapā: 5 punkti (izcili), 4 punkti (gandrīz izcili), 3 punkti (labi), 2 punkti (viduvēji), 1 punkts (vāji), 0 punktu (kritērijs nav novērtējams), pamatojot savu lēmumu, par katru pieteikumu aizpildot vērtēšanas lapu (2. pielikums folkloras nozares mākslinieciskajiem kolektīviem un 3.pielikums tautas mūzikas nozares mākslinieciskajiem kolektīviem).
34. Maksimālais punktu skaits, ko dalībniekam var piešķirt viens komisijas eksperts ir 10 punkti. Galīgo vērtējumu atlases dalībnieks iegūst, summējot visu komisijas ekspertu piešķirtos punktus.

35. Vienāda punktu skaita gadījumā dalībnieka atbilstības izvērtēšanai var tikt izmantoti Latvijas Nacionālā kultūras centrā esošie materiāli un informācija par dalībnieku, piemēram, festivāla “Baltica” un Vispārējo latviešu Dziesmu un deju svētku skašu vērtējumi, video ieraksti, u.c.
36. Dalībnieku saraksts tiek publiskots Centra tīmekļa vietnē trīs nedēļu laikā pēc dalībnieku pieteikšanās noslēgšanās.
37. Komisijas lēmums ir galīgs un neapstrīdams.

VI. Personas datu aizsardzība

38. Personas datu pārzinis ir Centrs, Reģ. Nr. 90000049726, juridiskā adrese: Zigfrīda Annas Meierovica bulvāris 14 – 7, Rīga, LV-1050.
39. Personas datu apstrādes mērķis – Pasākuma norises nodrošināšana.
40. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats – personas piekrišana un uz pārzini attiecināms juridisks pienākums.
41. Personu dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā nolikumā noteikto mērķu un Centram saistošo normatīvo aktu prasību izpildei.
42. Personas tiesības:
 - 42.1. pieprasīt informāciju par saviem Centra rīcībā esošajiem personas datiem;
 - 42.2. pieprasīt Centram savu personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz tiem, vai tiesības iebilst pret apstrādi tiktāl, cik tas ir objektīvi iespējams un nav pretrunā ar Centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem;
 - 42.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
43. Personas datu apstrādes ietvaros Centrs nodrošina:
 - 43.1. informācijas sniegšanu personai saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) 13. pantu;
 - 43.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 43.3. iespēju personai labot, dzēst tās sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret savu personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
44. Centrs apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot personai par tās datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku personas tiesībām un brīvībām.
45. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz personas tiesībām un brīvībām datu aizsardzības jomā, Centrs īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
46. Iesniedzot pieteikumu, Pasākuma dalībnieks apliecina, ka ir iepazinies ar nolikumu, tai skaitā personas datu apstrādes noteikumiem, kā arī piekrīt personas datu apstrādei.
47. Piekrītot piedalīties Pasākumā, dalībnieks piekrīt tās organizēšanai nepieciešamo personas datu nodošanai Centram un tam, ka Pasākuma norises laikā tās dalībnieki var tikt fotografēti vai filmēti, un audiovizuālais materiāls var tikt publiskots. Centrs nodrošina, ka Centra uzņemtie materiāli netiks izmantoti komerciāliem mērķiem vai reklāmai.

VII. Noslēguma noteikumi

48. Kolektīva vadītājs ir atbildīgs par to, lai Pasākuma laikā viņa vadītā kolektīva dalībnieki ievērotu sabiedriskās kārtības, sabiedrībā pieņemtās morāles un uzvedības normas.
49. Citas saistības attiecībā uz Pasākuma norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

50. Centrs neuzņemas atbildību par Pasākuma dalībnieku izdevumiem, kas saistīti ar piedalīšanos Pasākumā.
51. Visas domstarpības un strīdi, kas var rasties nolikuma izpildes gaitā, tiek risinātas savstarpēju pārrunu ceļā, ja neizdodas tos atrisināt, tad strīdi un domstarpības risināmas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Direktore

(paraksts*)

Signe Pujāte

* Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Vērdiņa/Verbicka
pasts@lnkc.gov.lv

67228985

Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu

Piekrītot piedalīties pasākuma “Viena diena mūsmājās” komisijas darbā,
_____ (vārds, uzvārds) apņemas ievērot šādas konfidencialitātes prasības:

1. Jebkura informācija, ko Latvijas Nacionālais kultūras centrs sniedz komisijas ekspertam, ir izmantojama tikai komisijas darbam, t.i. Pasākuma “Viena diena mūsmājās” dalībnieku izvērtēšanai. Komisijas eksperts saņemto informāciju nevar nodot trešajām personām;
2. Komisijas eksperts nodrošina, ka visa dokumentācija un informācija, kas attiecas uz Pasākuma dalībnieku izvērtēšanu gan papīrā, gan elektroniski, tiek droši glabāta un iznīcināta pēc izvērtēšanas procesa beigām.

Apliecinu, ka apņemos ievērot iepriekš minētās konfidencialitātes prasības.

Datums	_____
Vieta	_____
Vārds, uzvārds	_____
Amats	_____
Paraksts	_____

**Pasākuma “Viena diena mūsmājās” dalībnieku pieteikumu
VĒRTĒŠANAS LAPA**

**Folkloras nozares mākslinieciskā kolektīva (folkloras kopa, etnogrāfiskais ansamblis u.c.)
nosaukums:**

1. kritērijs Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 5 punkti
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā izcila (5 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei tradīcijai vērtējama kā laba (3 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā viduvēja (2 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā vāja (1 punkts)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei nav novērtējama (0 punkts)	
2. kritērijs Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 5 punkti
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā izcila (5 punkti)	
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)	
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā laba (3 punkti)	
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā viduvēja (2 punkti)	
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā vērtējama kā vāja (1 punkts)	
Interaktīvu aktivitāšu iekļaušana plānotajā programmā nav novērtējama (0 punkts)	
Konkursa komisijas locekļa piešķirto punktu skaits kopā: (maksimālais iegūstamo punktu skaits – 10 punkti)	

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	

**Pasākuma “Viena diena mūsmājās” dalībnieku pieteikumu
 VĒRTĒŠANAS LAPA**

Tautas mūzikas nozares mākslinieciskā kolektīva (tautas mūzikas kapela, tautas mūzikas ansamblis u.c.) nosaukums:

1. kritērijs Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 5 punkti
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā izcila (5 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā gandrīz izcila (4 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei tradīcijai vērtējama kā laba (3 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā viduvēja (2 punkti)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei vērtējama kā vāja (1 punkts)	
Dalībnieka piedāvātās programmas atbilstība pasākuma tematikai un iecerei nav novērtējama (0 punkti)	
2. kritērijs Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 5 punkti
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā izcila (5 punkti)	
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā gandrīz izcilas (4 punkti)	
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā labas (3 punkti)	
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas vērtējamās kā viduvējas (2 punkti)	
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas programmā vērtējamās kā vājas (1 punkts)	
Programmas izpildīšanas iespējas bez papildus apskaņošanas nav novērtējamās (0 punkts)	
Konkursa komisijas locekļa piešķirto punktu skaits kopā: (maksimālais iegūstamo punktu skaits – 10 punkti)	

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	