

Gulbenes novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90009116327, aicina pieteikties uz Gulbenes Mūzikas skolas, reģistrācijas numurs 40900019255, direktora (profesijas kods 1345 08) amatu uz nenoteiktu laiku.

Amata mērķis:

Vadīt un nodrošināt Gulbenes Mūzikas skolas darbu atbilstoši Gulbenes Mūzikas skolas nolikumā noteiktajiem darbības pamatvirzieniem un uzdevumiem.

Prasības pretendentiem:

- izglītības atbilstība Izglītības likumā, kā arī Ministru kabineta 2018. gada 11. septembra noteikumos Nr. 569 “Noteikumi par pedagogiem nepieciešamo izglītību un profesionālo kvalifikāciju un pedagogu profesionālās kompetences pilnveides kārtību” noteiktajām prasībām;
- vismaz triju gadu pedagoģiskā darba pieredze izglītības jomā vai izglītības vadības darbā;
- valsts valodas prasmes augstākajā līmenī atbilstoši Valsts valodas likuma prasībām un vismaz vienas Eiropas Savienības oficiālās valodas prasmes profesionālajai darbībai nepieciešamajā apjomā;
- zināšanas par izglītības iestādes darbību reglamentējošajiem normatīvajiem aktiem, profesionālās izglītības jomu un tās attīstības tendencēm;
- labas prasmes darbā ar datoru (MS Office programmas);
- prasme sagatavot un noformēt dokumentus un zināšanas izglītības iestāžu finansēšanas jautājumos;
- prasme izteikt un aizstāvēt viedokli, patstāvīgi pieņemt lēmumus un strādāt komandā, noteikt prioritātes un plānot, organizēt, kontrolēt savu un padoto darbu;
- pieredze finanšu plānošanā un budžeta izpildē;
- pieredze ar izglītības jomu saistītu projektu vadībā;
- uz pretendentu neattiecas Izglītības likumā un Bērnu tiesību aizsardzības likumā noteiktie ierobežojumi strādāt par pedagogu;
- par priekšrocību tiks uzskatīta darba pieredze interešu izglītības iestādes vadīšanā.

Galvenie amata pienākumi:

- nodrošināt izglītības iestādes darbību reglamentējošo normatīvo aktu, izglītības iestādes nolikuma, Gulbenes novada pašvaldības domes lēmumu, Gulbenes novada pašvaldības rīkojumu, Gulbenes novada Izglītības pārvaldes rīkojumu un metodisko ieteikumu ievērošanu;
- nodrošināt izglītības iestādes intelektuālo, finanšu un materiālo līdzekļu efektīvu un racionālu izmantošanu; nodrošināt izglītības iestādes iekšējo kārtību reglamentējošo dokumentu sagatavošanu, apstiprināšanu un izpildi, nodrošināt izglītības iestādes darba laika ievērošanu;
- sagatavot un iesniegt izglītības iestādes budžeta pieprasījumu, slēgt nepieciešamos saimnieciskos līgumus apstiprinātā budžeta ietvaros;
- vadīt izglītības iestādes un tās darbinieku darbību, saskaņā ar Latvijas Republikas izglītības jomu reglamentējošo normatīvo aktu prasībām nodrošināt izglītības iestādi ar atbilstošas kvalifikācijas pedagogiem un darbiniekiem;
- saskaņā ar Darba likuma nosacījumiem pieņemt un atbrīvot izglītības iestādes darbiniekus, noteikt darbinieku amata pienākumus, tiesības un atbildības pakāpi; sagatavot darbinieku amata aprakstus, novērtēt darbinieku darba kvalitāti;

- noteikt izglītības iestādes darbinieku darba samaksu saskaņā ar spēkā esošo normatīvo aktu nosacījumiem;
- nodrošināt izglītības iestādes akreditāciju;
- nodrošināt izglītības programmu izstrādi, licencēšanu, akreditāciju un īstenošanu;
- organizēt un nodrošināt izglītības iestādei nodotā nekustamā īpašuma uzturēšanu un apsaimniekošanu;
- sadarbībā ar dibinātāju, nodrošināt audzēkņu piedalīšanos konkursos un skatēs.

Mēs piedāvājam:

- darbu valsts amatpersonas statusā.
- iespēju strādāt atbalstošā kolektīvā un uz attīstību vērstā pašvaldības iestādē.
- profesionālās izaugsmes iespējas, amata prasmju un pieredzes pilnveidi.
- sociālos un citus labumus atbilstoši darba rezultātiem pašvaldības noteiktā kārtībā.
- mēnešalgu pārbaudes laikā sākot **no 1775,00 EUR** pirms nodokļu nomaksas.

Amata pretendents nodrošina, ka līdz **2025.gada 22.jūlijam** (*ieskaitot*) tiek iesniegts vai iesūtīts Konkursa pieteikums. Pēc šī termiņa iesniegtie, iesūtītie vai saņemtie Konkursa pieteikumi netiks vērtēti.

Konkursa pieteikums satur šādus dokumentus:

- nolikuma prasībām atbilstošu izglītības dokumentu kopijas;
- īsu dzīves un darba gaitu pārstāstu Curriculum Vitae (Europass formātā);
- motivācijas vēstuli (līdz 1 (vienai) A4 lp.);
- Gulbenes Mūzikas skolas darbības un attīstības redzējums (līdz 2 (divām) A4 lp.);
- pretendents var iesniegt amata pienākumu izpildei atbilstošu papildus apmācību apliecināšanu un svešvalodu apguves apliecināšanu dokumentu kopijas;
- apliecinājumu par atbilstību Ministru kabineta 2014. gada 19. augusta noteikumu Nr. 496 "Kārtība un vērtēšanas nosacījumi valsts un pašvaldību izglītības iestāžu (izņemot augstskolas un koledžas) vadītāju un pašvaldību izglītības pārvalžu vadītāju amatu pretendentu atlasei" 5.punkta prasībām (skat. 1.pielikumu).

Ar atklāta konkursa nolikumu uz Gulbenes Mūzikas skolas direktora amatu var iepazīties Gulbenes novada pašvaldības mājaslapā www.gulbene.lv sadaļā vakances.

Pretendentam Konkursa pieteikums iesniedzams līdz **2025.gada 22.jūlijam**:

- nosūtot pa pastu, ievietotu slēgtā aploksnē ar norādi "Pieteikums konkursam uz Gulbenes Mūzikas skolas direktora amatu "Gulbenes novada pašvaldībai, Ābeļu ielā 2, Gulbenē, Gulbenes novadā, LV-4401;
- nosūtot elektroniski uz e-pasta adresi personals@gulbene.lv;
- Gulbenes novada pašvaldībā Gulbenes novada Valsts un pašvaldību vienotajā klientu apkalpošanas centrā, klientu apkalpošanas speciālistam personīgi darba dienās no pirmdienas līdz ceturtdienai no pulksten 8.00 līdz pulksten 12.15 vai no pulksten 13.00 līdz pulksten 17.00, piektdienās no pulksten 8.00 līdz pulksten 12.00 vai no pulksten 13.00 līdz pulksten 16.00. ievietotu slēgtā aploksnē ar norādi "Pieteikums konkursam uz Gulbenes Mūzikas skolas direktora amatu"

Pieteikumam jābūt nogādātam norādītajā adresē līdz augstākminētajam termiņam.

Pamatojoties uz Vispārīgo datu aizsardzības regulu (Eiropas Parlamenta un Padomes regula (ES) 2016/679) Gulbenes novada pašvaldība informē, ka:

- Jūsu pieteikuma dokumentos norādītie personas dati tiks apstrādāti, lai nodrošinātu tikai personāla atlases norisi.

- iepriekš minētās Jūsu personas datu apstrādes pārzinis ir Gulbenes novada pašvaldība, reģistrācijas numurs 90009116327, kontaktinformācija: Ābeļu iela 2, Gulbene, Gulbenes novads, LV-4401.

Papildus informāciju par personas datu apstrādi jūs variet iegūt tīmekļvietnē <http://www.gulbene.lv/lv/2015-04-21-13-37-30/datu-aizsardziba>

Tālrunis informācijai: +371 64472216