



Latvijas Nacionālais kultūras centrs

Pils laukums 4, Rīga, LV - 1050, tālr. 67228985, e-pasts lnkc@lnkc.gov.lv, www.lnkc.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

16.11.2022.

Nr. 1.5-1.2/22

Konkurss „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde”

Izdots saskaņā ar
Valsts pārvaldes iekārtas likuma
72.panta pirmās daļas 2.punktu

I. Vispārīgie noteikumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā tiek organizēts konkurss „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde” (turpmāk – konkurss).
2. Konkursa mērķis ir noteikt labāko dalībnieka piedāvājumu un dalībnieku, kas nodrošinās Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrādi.
3. Konkursa uzdevums ir novērtēt konkursa dalībnieka piedāvājuma atbilstību darba uzdevumam.

II. Konkursa rīkotājs

4. Konkurss rīko Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – LNKC), Reģ. Nr. 90000049726, juridiskā adrese: Pils laukums 4, Rīga, LV-1050.
5. Centra kontaktinformācija: e-pasts: lnkc@lnkc.gov.lv, tālruņa numuri 67228985, 29400746, tīmekļa vietne: www.lnkc.gov.lv, kontaktpersona: LNKC Vēsturisko zemju un nemateriālā kultūras mantojuma nodaļas referente Kristiāna Šuksta, e-pasts: kristiana.suksta@lnkc.gov.lv, tālruņa numurs 20073352.

III. Konkursa dalībnieks

6. Konkursā var piedalīties jebkura pilngadīga fiziska persona vai fizisku personu apvienība, juridiska persona vai juridisku personu apvienība, kas ir iepazinusies ar konkursa nolikumu (turpmāk – nolikums) un izteikusi vēlēšanos piedalīties konkursā, iesniedzot piedāvājumu, atbilstoši šā nolikuma nosacījumiem (turpmāk – dalībnieks).

IV. Konkursa piedāvājuma iesniegšanas termiņš un saturs

7. Dalībnieks savu piedāvājumu konkursam iesniedz līdz 2022. gada 12. decembra plkst. 9:00 nosūtot elektroniski uz e-pasta adresi – lnkc@lnkc.gov.lv.
8. Konkursa piedāvājums sastāv no šādiem dokumentiem:
 - 8.1. elektroniski sagatavots un parakstīts pieteikums dalībai konkursā (atbilstoši nolikuma 1.pielikumam);
 - 8.2. elektroniski sagatavota vizuālā identitāte (atbilstoši nolikuma 2.pielikumam).

9. LNKC nepieņem izskatīšanai konkursa komisijā piedāvājumus, kas iesniegti pēc šā nolikuma 7. punktā minētā termiņa.
10. Konkursa piedāvājuma grozīšana un atsaukšana:
 - 10.1. Dalībnieks līdz piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām var grozīt vai atsaukt savu piedāvājumu, nosūtot elektroniski uz e-pasta adresi – lnkc@lnkc.gov.lv atsaukumu, norādot „Konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes dalībnieka piedāvājuma grozījums”” vai „Konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes dalībnieka piedāvājuma atsaukums””. Piedāvājuma atsaukšanai ir bezierunu raksturs un tā izslēdz dalībnieku no tālākas dalības konkursā.
 - 10.2. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā, dalībnieks iesniedz jaunu piedāvājumu, saskaņā ar nolikuma 7. un 8. apakšpunktu. Piedāvājuma grozīšanas gadījumā par piedāvājuma iesniegšanas laiku uzskatāms grozītā piedāvājuma iesniegšanas laiks.
 - 10.3. Pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām dalībnieks nav tiesīgs piedāvājumu atsaukt vai grozīt.

V. Konkursa komisija

11. Piedāvājumus vērtē LNKC izveidota konkursa komisija (turpmāk - komisija) – trīs LNKC darbinieki, viens Kultūras ministrijas pārstāvis un viens jomas speciālists, 5 (piecu) cilvēku sastāvā, ieskaitot komisijas priekšsēdētāju, kas darbojas saskaņā ar šo nolikumu. Pirms darba uzsākšanas komisijas locekļi paraksta šī nolikuma 3.pielikumu „Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu”. Komisijas darbs netiek atalgots.
12. Komisijas pirmā sēde tiek sasaukta ne vēlāk kā 7 (septiņu) darba dienu laikā pēc piedāvājumu iesniegšanas termiņa beigām.
13. Komisijas sēdes ir slēgtas.
14. Komisijas darbu nodrošina LNKC, tajā skaitā, nozīmējot komisijas sekretāru, kurš protokolē komisijas sēdes un veic citus ar komisijas darba nodrošinājumu saistītos pienākumus.
15. Komisijas darbu vada komisijas priekšsēdētājs, kuru no sava vidus ar vienkāršu balsu vairākumu komisijas pirmajā sēdē ievēl konkursa komisija.
16. Komisijas priekšsēdētājs vai LNKC nosaka komisijas sēdes darba kārtību, vietu un laiku.
17. Komisijas priekšsēdētājs var noteikt, ka komisijas sēdes norisē tiek izmantota videokonference (attēla un skaņas pārraide reālajā laikā), ja komisijas loceklis sēdes laikā atrodas citā vietā, veselības stāvokļa, komandējuma vai citu svarīgu iemeslu dēļ nevar ierasties komisijas sēdes norises vietā, ja viņam ir tehniska iespēja piedalīties sēdē ar videokonferences palīdzību un ir nodrošināta elektroniskā balsošana tiešsaistē, un ne vēlāk kā līdz iepriekšējās darba dienas plkst. 8:30 pirms komisijas sēdes par to rakstveidā ir informējis komisijas priekšsēdētāju.
18. Komisijas priekšsēdētājs var noteikt komisijas sēdes rīkošanu attālināti, izmantojot videokonferenci, visiem komisijas locekļiem neatrodoties sēžu zālē. Gadījumā, ja komisijas loceklis jebkādu iemeslu dēļ nevar piedalīties komisijas sēdē attālināti – neatrodoties sēžu zālē, viņam tiek nodrošināta iespēja piedalīties attālinātajā sēdē, izmantojot LNKC tehniskos līdzekļus.
19. Komisijas locekļiem, piedaloties komisijas sēdē attālināti, pastāvīgi jābūt nodrošinātam videoattēlam tiešsaistes režīmā tādā veidā, lai komisijas loceklis būtu vizuāli identificējams sēdes dalībā un katrā balsojumā.
20. LNKC direktore, nodaļu vadītāji, citi LNKC darbinieki un komisijas sekretārs piedalās attālināti rīkotajā komisijas sēdē, izmantojot videokonferenci no sēžu zāles vai neatrodoties sēžu zālē.
21. Konkursa piedāvājumu vērtēšanas procesā komisija ir tiesīga:
 - 21.1. pieprasīt no dalībnieka papildu dokumentus vai informāciju;
 - 21.2. pieaicināt nozares ekspertus ar padomdevēja tiesībām.
22. Komisijas sēdes gaita tiek protokolēta. Protokolā norāda:

- 22.1. komisijas sēdes norises vietu un laiku;
 - 22.2. laiku, kad paziņots par komisijas sēdes sasaukšanu, un paziņošanas veidu;
 - 22.3. komisijas kopējo balsstiesīgo locekļu skaitu;
 - 22.4. komisijas sēdē klātesošo locekļu skaitu;
 - 22.5. komisijas sēdes sekretāru;
 - 22.6. darba kārtības jautājumus;
 - 22.7. darba kārtības jautājumu apspriešanas gaitu;
 - 22.8. balsošanas rezultātus;
 - 22.9. pieņemtos lēmumus.
23. Komisijas sēdes protokolu paraksta sekretārs un visi komisijas sēdē klātesošie komisijas locekļi.
 24. Komisijas sēde ir tiesīga pieņemt lēmumus, ja tajā pārstāvēti visi balsstiesīgie komisijas sēdes locekļi.
 25. Ja komisijas sēde nav lemtiesīga pārstāvības normas dēļ, 5 (piecu) darba dienu laikā tiek sasaukta atkārtota komisijas sēde ar tādu pašu darba kārtību, un tā ir balsstiesīga neatkarīgi no klātesošo komisijas sēdes locekļu skaita.
 26. Komisijas lēmums par konkursa rezultātiem tiek pieņemts ar visu komisijas locekļu piešķirto punktu vidējo aritmētisko vērtību.
 27. Citus lēmumus komisija pieņem ar vienkāršu balsu vairākumu, atklāti balsojot.
 28. Ja komisijas darba gaitā rodas apstākļi, kas nav noteikti šajā nolikumā, bet var ietekmēt konkursa turpmāko gaitu un rezultātu, komisija sagatavo un iesniedz LNKC rakstveida priekšlikumu, kas noformēts komisijas sēdes protokolā.
 29. Par konkursa komisijas sastāva locekli nedrīkst būt dalībnieks un dalībnieka pirmās, otrās un trešās radniecības pakāpes radnieks.

VI. Konkursa piedāvājumu vērtēšanas un apbalvošanas kārtība

30. Komisijas priekšsēdētājs pirmajā komisijas sēdē atver piedāvājumus.
31. Katrs komisijas loceklis līdz otrajai komisijas sēdei iepazīstas ar piedāvājumiem.
32. Komisija otrajā komisijas sēdē sākotnēji izvērtē katra piedāvājuma atbilstību šī nolikuma 8. punktam.
33. Piedāvājumus, kuri neatbilst šī nolikuma 8. punktam, komisija turpmāk nevērtē un izslēdz no dalības konkursā.
34. Piedāvājumus vērtē pēc šādiem kritērijiem:
 - 34.1. logotipa mākslinieciskā risinājuma skice;
 - 34.2. logotipa praktiskā pielietojamība dažādos formātos un pielāgojamība dažādām vajadzībām;
 - 34.3. identitātes vēstījums;
 - 34.4. logotipa uztveramība un skaidrība.
35. Katrs komisijas loceklis individuāli novērtē katru piedāvājumu, katrā vērtēšanas kritērijā piešķirot tam noteiktu punktu skaitu 0-10, aizpildot vērtēšanas lapu (4.pielikums).
36. Visu komisijas locekļu individuālo vērtējumu summu katrā kritērijā dalot ar komisijas locekļu skaitu.
37. Komisija par uzvarētāju atzīst to pretendentu, kura iesniegtais piedāvājums, apkopojot komisijas individuālos vērtējumus, ieguvis visaugstāko vidējo punktu skaitu. Kopējais maksimāli iegūstamo punktu skaits ir 40 punkti.
38. Ja dalībnieki saņēmuši vienādu punktu skaitu, komisija balso par dalībniekiem. Ja balsojums ir vienāds, izšķirošā ir komisijas priekšsēdētāja balss. Komisijas priekšsēdētājam savs lēmums ir jāpamato un tas tiek ierakstīts protokolā.
39. Konkursa uzvarētājs saņem naudas balvu 3 500 EUR apmērā, ieskaitot nodokļus.
40. LNKC 7 (septiņu) darba dienu pēc konkursa komisijas lēmuma pieņemšanas konkursa rezultātu rakstveidā paziņo dalībniekiem un publicē LNKC tīmekļa vietnē.

41. Ar konkursa uzvarētāju LNKC noslēdz vienošanos par Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrādi.
42. Ja komisija nevienu no piedāvājumiem konkursa otrajā kārtā neatzīst par atbilstošiem, komisija rakstveidā iesniedz LNKC priekšlikumus turpmākai rīcībai.

VII. Personas datu apstrāde

43. Personas datu pārzinis ir LNKC, Reģ. Nr. 90000049726, juridiskā adrese: Pils laukums 4 - 1, Rīga, LV-1050.
44. Personas datu apstrādes mērķis – konkursa norises nodrošināšana.
45. Personas datu apstrādes tiesiskais pamats – personas piekrišana un uz pārzini attiecināms juridisks pienākums.
46. Personu dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā nolikumā noteikto mērķu un LNKC saistošo normatīvo aktu prasību izpildei.
47. Personas tiesības:
 - 47.1. pieprasīt informāciju par saviem LNKC rīcībā esošajiem personas datiem;
 - 47.2. pieprasīt LNKC savu personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz tiem, vai tiesības iebilst pret apstrādi tiktāl, cik tas ir objektīvi iespējams un nav pretrunā ar LNKC pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem;
 - 47.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
48. Personas datu apstrādes ietvaros LNKC nodrošina:
 - 48.1. informācijas sniegšanu personai saskaņā ar Eiropas Parlamenta un Padomes Regulas (ES) 2016/679 (2016. gada 27. aprīlis) 13. pantu;
 - 48.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 48.3. iespēju personai labot, dzēst tās sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret savu personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar LNKC pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo nolikumu.
49. LNKC apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot personai par tās datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku personas tiesībām un brīvībām.
50. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz personas tiesībām un brīvībām datu aizsardzības jomā, LNKC īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
51. Piekrītot piedalīties komisijas darbā, komisijas loceklī piekrīt nolikumā noteiktajai kārtībai un komisijas darba organizēšanai nepieciešamo personu datu nodošanai LNKC.
52. Iesniedzot pieteikumu, konkursa dalībnieks apliecina, ka ir iepazinies ar nolikumu, tai skaitā personas datu apstrādes noteikumiem, kā arī piekrīt personas datu apstrādei.
53. Piekrītot piedalīties konkursā, dalībnieks piekrīt konkursa organizēšanai nepieciešamo personas datu nodošanai LNKC.

VIII. Noslēguma noteikumi

54. Citas saistības attiecībā uz konkursa norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikas normatīvajiem aktiem.
55. LNKC ir tiesīgs jebkurā brīdī pārtraukt konkursu, ja tam ir objektīvs iemesls.
56. Konkursa rīkotājs neuzņemas atbildību par dalībnieka izdevumiem, kas saistīti ar piedāvājuma sagatavošanu un iesniegšanu.
57. Visas domstarpības un strīdi, kas var rasties nolikuma izpildes gaitā, tiek risinātas savstarpēju pārrunu ceļā, ja neizdodas tos atrisināt, tad strīdi un domstarpības risināmas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

58. Nolikums stājas spēkā ar tā parakstīšanas brīdi.

Direktore (*paraksts)

Signe Pujāte

*Šis dokuments parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

Roze/Vērdiņa 67228985
lnkc@lnkc.gov.lv

**Konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde”
PIETEIKUMS**

Informācija par dalībnieku

Vārds, uzvārds vai dalībnieka
nosaukums: _____

Personas kods vai dalībnieka
reģistrācijas numurs: _____

Kontaktpersonas tālrunis: _____

Kontaktpersonas e-pasta adrese: _____

Ar šo apliecinu savu dalību minētajā konkursā un apstiprinu, ka esmu iepazinies ar tās nolikumu, un piekrītu visiem tajā minētajiem nosacījumiem, tie ir skaidri un saprotami, iebildumu un pretenziju pret tiem nav.

Ar šo apliecinu, ka visa sniegtā informācija ir patiesa.

Vārds, uzvārds:	
Amats:	
Paraksts:	
Datums:	

Konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde” DARBA UZDEVUMS

Gatavojot Latviešu vēsturisko zemju vizuālo identitāti, ir jāņem vērā šādi nosacījumi:

1. Vizualajai identitātei radoši jāatspoguļo Latviešu vēsturiskās zemes, un vizuālās identitātes elementiem jābūt pielāgojamiem, lai tos var izmantot reprezentācijas vajadzībām.
2. Vizualajai identitātei jā sastāv no logotipa mākslinieciskā risinājuma skices, kurā logotipa ideja ir apstrādāta datorgrafikā un logo risinājumā ir integrēts nosaukums “Latviešu vēsturiskās zemes”. Jā iesniedz pievienots krāsu definējums, burtveidolu saimes un to savstarpējā pielietojuma definējums, attēlots pielietojuma piemērs (digitālajos un drukātajos materiālos, piemēram, plakātos u.tml.). Identitātes elementiem jābūt pielietojamiem un lietojamiem gan kopējā ansablī, gan atsevišķi, kā arī tiem jābūt ērti lietojamiem sociālajos tīklos. Jāattēlo logotipa lietošana uz balta, krāsaina fona, kā arī uz fotogrāfijām.
3. Vizualā identitāte jā sagatavo *jpg* vai *pdf* formātā, tā kopējai ietilpībai nepārsniedzot 50Mb. Darbam jāpievieno brīvi veidotu aprakstu (*pdf*), kurā izskaidrots identitātes vēstījums, stāsts, filozofija, vērtības u.tml. (ne vairāk kā 1 A4 lpp.).
4. Vizualie piemēri jāiesniedz gan krāsainā, gan melnbaltā versijā, norādot arī izmantoto CMYK, RGB un Pantone kodus.
5. Pieteikumam jāpievieno izmaksu aprēķins vizuālās identitātes izstrādes pabeigšanai.

Konkursam var iesniegt arī vizuālās identitātes konceptu vai daļēji izstrādātas vizuālās identitātes vadlīnijas, kas būs jāpabeidz pēc konkursa noslēguma, ja konkrētā vizuālā identitāte tiks novērtēta ar augstāko punktu skaitu.

Apliecinājums par konfidencialitātes ievērošanu

Piekrītot piedalīties konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde” komisijas darbā, _____ (vārds, uzvārds) apņemas ievērot šādas konfidencialitātes prasības:

1. Jebkura informācija, ko Latvijas Nacionālais kultūras centrs sniedz komisijas loceklim, ir izmantojama tikai komisijas darbam, t.i. konkursa dalībnieku iesniegto piedāvājumu izvērtēšanai. Komisijas loceklis saņemto informāciju nevar nodot trešajām personām;
2. Komisijas loceklis nodrošina, ka visa dokumentācija un informācija, kas attiecas uz konkursa dalībnieka iesniegto piedāvājumu izvērtēšanu gan papīrā, gan elektroniski, tiek droši glabāta un iznīcināta pēc izvērtēšanas procesa beigām.

Apliecinu, ka apņemos ievērot iepriekš minētās konfidencialitātes prasības.

Datums	_____
Vieta	_____
Vārds, uzvārds	_____
Amats	_____
Paraksts	_____

**Konkursa „Latviešu vēsturisko zemju vizuālās identitātes izstrāde”
 VĒRTĒŠANAS LAPA**

1. kritērijs Logotipa mākslinieciskā risinājuma skice	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 10 punkti
Logotipa mākslinieciskais risinājums vērtējams kā augstvērtīgs vai izcils (9-10 punkti)	
Logotipa mākslinieciskais risinājums ir labā kvalitātē (6 – 8 punkti)	
Logotipa mākslinieciskais risinājums vērtējams kā apmierinošs (3 – 5 punkti)	
Logotipa mākslinieciskais risinājums vērtējams kā vājš (0 – 2 punkti)	
2. kritērijs Logotipa praktiskā pielietojamība dažādos formātos un pielāgojamība dažādām vajadzībām	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 10 punkti
Logotipa praktiskās pielietojamības piedāvājums ir augstas kvalitātes (9 – 10 punkti)	
Logotipa praktiskās pielietojamības piedāvājumam ir labas kvalitātes (6 – 8 punkti)	
Logotipa praktiskās pielietojamības piedāvājums ir apmierinošas kvalitātes (3 – 5 punkti)	
Logotipa praktiskās pielietojamības piedāvājums ir vājas kvalitātes (0 – 2 punkti)	
3. kritērijs Identitātes vēstījums	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 10 punkti
Identitātes vēstījumā atspoguļotā ideja raksturojama kā augstvērtīga vai izcila (9 – 10 punkti)	
Identitātes vēstījumā atspoguļotā ideja ir labā kvalitātē (6 – 8 punkti)	
Identitātes vēstījumā atspoguļotā ideja vērtējama kā apmierinoša (3 – 5 punkti)	
Identitātes vēstījumā atspoguļotā ideja vērtējama kā vāja (0 – 2 punkti)	
4. kritērijs Logotipa uztveramība un skaidrība	Vērtēšanas maksimālā skaitliskā vērtība 10 punkti

Logotips ir pilnībā uztverams un saprotams bez grūtībām (9 – 10 punkti)	
Logotips ir labi uztverams un saprotams (6 – 8 punkti)	
Logotipa uztveramība un saprotamība ir apmierinoša (3 – 5 punkti)	
Logotipa uztveramība un saprotamība ir vāja (0 – 2 punkti)	

Konkursa komisijas locekļa piešķirto punktu skaits kopā:

(maksimālais iegūstamo punktu skaits – 40 punkti)

Konkrētais piedāvājums iegūst kopvērtējumu, to veido visu konkursa komisijas locekļu piešķirto punktu vidējā aritmētiskā vērtība.

Vārds, uzvārds	
Paraksts	
Datums	