



Latvijas Nacionālais kultūras centrs

Pils laukums 4, Rīga, LV - 1050, tālr. 67228985, e-pasts lnkc@lnkc.gov.lv, www.lnkc.gov.lv

NOLIKUMS

Rīgā

30.09.2021.

Nr. 1.5-1.2/7

„Valsts konkursa nolikums Latvijas profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības programmas audzēkņiem 2021./2022. mācību gadā”

Izdots saskaņā ar Valsts pārvaldes iekārtas likuma 72. panta pirmās daļas 2. punktu, Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumu Nr. 931 „Latvijas Nacionālā kultūras centra nolikums” 4.4. apakšpunktu

I. Vispārīgie jautājumi

1. Nolikums nosaka kārtību, kādā Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – centrs) organizē Valsts konkursu Latvijas profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības programmu audzēkņiem (turpmāk – konkurss).
2. Konkursa mērķis ir mācību rezultātu izvērtēšana un kultūrizglītības attīstības sekmēšana, veicinot starpdisciplināru tēmu apguvi radošā mācību procesā.
3. Konkursa tēma: „Mākslas izstāde”.
4. Konkursa uzdevumi:
 - 4.1. dot iespēju audzēkņiem iepazīt mākslas izstāžu kuratora darbu;
 - 4.2. pilnveidot audzēkņu prasmi analizēt, vērtēt mākslas darbus, laikmeta liecības un kultūrvidi;
 - 4.3. pilnveidot audzēkņu pieredzi mākslas izstādes ieceres izstrādē, izvēloties personiski nozīmīgu tēmu;
 - 4.4. pilnveidot audzēkņu pieredzi aprakstīt, vizualizēt un prezentēt savu radošā darba ideju;
 - 4.5. iepazīstināt audzēkņus ar mūsdienīgu mākslas izstāžu veidošanas piemēriem.
5. Konkursa dalībnieki ir profesionālās ievirzes izglītības programmas „Vizuāli plastiskā māksla” 3.-7. klases audzēkņi.

II. Konkursa rīkotājs

6. Konkursu sadarbībā ar Latvijas Mākslas akadēmiju un profesionālās vidējās izglītības iestādēm, kuras īsteno mākslas un dizaina izglītības programmas, rīko centrs:
 - 6.1. adrese: Pils laukums 4, Rīga, LV-1050, tīmekļvietnes adrese: www.lnkc.gov.lv;
 - 6.2. kontaktpersona: Ilze Kupča, centra Kultūras un radošās industrijas izglītības nodaļas vizuālās mākslas izglītības eksperte, e-pasts: ilze.kupca@lnkc.gov.lv, tālr. 29458876.

III. Konkursa norise

7. Konkurss notiek divās kārtās.
8. **Konkursa I kārtā** (izglītības iestādes līmenis):

- 8.1. konkursa I kārtas norisi organizē izglītības iestāde laikā līdz **2022. gada 25. februārim**;
- 8.2. konkursa dalībnieki izstrādā konkursa darbu, kas izstrādāts atbilstoši konkursa uzdevumam (1. pielikums), izglītības iestādes norādītajā termiņā.
- 8.3. Izglītības iestāde:
 - 8.3.1. nodrošina konkursa I kārtas sagatavošanu un norisi;
 - 8.3.2. nosaka konkursa darbu izstrādes formu – klātienē vai attālināti;
 - 8.3.3. izveido konkursa I kārtas žūriju, tajā iekļaujot izglītības iestādes metodisko komisiju pārstāvjus un pieaicinot vismaz vienu pārstāvi no reģiona metodiskā centra vai citas izglītības iestādes, un nodrošina tās darbu;
 - 8.3.4. līdz **2022. gada 28. februārim** iesniedz centram:
 - 8.3.4.1. pieteikumu par konkursa II kārtai izvirzītajiem dalībniekiem elektroniski: <https://www.lnkc.gov.lv/lv/notikums/pieteikums-valsts-konkursa-ii-kartai-latvijas-profesionalas-ievirzes-makslas-un-dizaina-izglitiba-programmu-audzekniem-2021-2022-macibu-gada>;
 - 8.3.4.2. katra II kārtai izvirzītā dalībnieka vai dalībnieku grupas izstādes projektu un vizītkarti (3. pielikums) digitālā formātā vienā elektroniskā sūtījumā, sūtījuma tēmā norādot izglītības iestādes nosaukumu “X skolas pieteikums valsts konkursam” un konkursa darbu – projekta un vizītkartes nosaukumā ietverot konkursa darba nosaukumu “X skolas projekta darbs Nosaukums” un “X skolas vizītkarte Nosaukums” uz elektroniskā pasta adresi: ilze.kupca@lnkc.gov.lv.
- 8.4. Konkursa I kārtas žūrija:
 - 8.4.1. vērtē katra dalībnieka vai dalībnieku grupas konkursa I kārtas darbu saskaņā ar nolikuma 18.punktā noteiktajiem vērtēšanas kritērijiem;
 - 8.4.2. pamatojoties uz konkursa I kārtas rezultātiem, izvirza konkursa II kārtai:
 - 8.4.2.1. līdz 3 (trīs) individuāliem dalībniekiem vai dalībnieku grupām, ja izglītības programmā mācās līdz 100 audzēkņiem;
 - 8.4.2.2. līdz 4 (četriem) individuāliem dalībniekiem vai dalībnieku grupām, ja izglītības programmā mācās no 101 līdz 200 audzēkņiem;
 - 8.4.2.3. līdz 6 (sešiem) individuāliem dalībniekiem vai dalībnieku grupām, ja izglītības programmā mācās vairāk kā 201 un vairāk audzēkņi.
9. **Konkursa II kārtā:**
 - 9.1. Konkursa II kārtas norise notiek attālināti, konkursa žūrijai izvērtējot konkursa II kārtai elektroniski iesniegtos darbus.
 - 9.2. Centrs:
 - 9.2.1. nodrošina konkursa II kārtas norisi;
 - 9.2.2. izveido konkursa II kārtas žūriju, kuras pārstāvji ir mākslas nozares eksperti, izstāžu kuratori, un no kuriem vismaz viens pārstāvis ir no metodiskā centra konkrētajā reģionā;
 - 9.2.3. nodrošina elektronisku vietni konkursa II kārtas darbu publicēšanai;
 - 9.2.4. protokolā apkopo II kārtas dalībnieku individuālo vērtējumu atbilstoši vecuma grupām (atbilst audzēkņu vecumam I kārtas darbu vērtēšanas brīdī):
 - 9.2.4.1. I grupa: dalībnieks vecumā no 9 līdz 13 gadiem;
 - 9.2.4.2. II grupa: dalībnieks vecumā no 14 līdz 16 gadiem;
 - 9.2.4.3. III grupa: dalībnieku grupa no 9 līdz 13 gadiem;
 - 9.2.4.4. IV grupa: dalībnieku grupa no 14 līdz 16 gadiem;
 - 9.2.5. informē izglītības iestādes par II kārtas rezultātiem, ievietojot tos centra tīmekļvietnē līdz **2022. gada 14. aprīlim**.

IV. Konkursa saturs un nosacījumi

10. Konkursa I kārtā katrs konkursa dalībnieks vai dalībnieku grupa piedalās ar patstāvīgi veiktu konkursa darbu atbilstoši I kārtas uzdevumam – mākslas izstādes ieceres izstrāde, iejūtoties izstādes kuratora lomā (1., 2. pielikums).
11. Izvērtēšanai tiek iesniegts konkursa darbs:
 - 11.1. **izstādes projekts**, kas noformēts uz A2 formāta planšetes horizontāli vai divas A3 formāta planšetes vertikāli, izvēloties vienu no minētajiem veidiem:
 - 11.1.1. kolāža (veidota digitāli vai manuāli);
 - 11.1.2. asamblāža;
 - 11.2. **izstādes apraksts**, kas digitāli noformēts kā vizītkarte uz A5 formāta lapas (konkursa I kārtā – 2. pielikums, konkursa II kārtā – 3. pielikums).
12. Konkursa uzdevuma tematisko ievirzi, lokālo vai vietas kontekstu un citus nosacījumus detalizētāk izstrādā pedagogs, atbilstoši konkrētajam audzēkņu vecumposmam, apgūstamajiem mācību priekšmetam un konkursa nosacījumiem.

V. Konkursa darbu vērtēšana

13. Konkursa žūrija konkursa I kārtas darbus vērtē atbilstoši konkursa uzdevumam un grupai (Nolikuma 9.2.4. punkts).
14. Konkursa darbi I un II kārtā tiek vērtēti, pamatojoties uz vērtēšanas kritērijiem, katram kritērijam piešķirot noteiktu līmeni – “pilnveidojams”, “gandrīz labi”, “labi”, “izcili” – atbilstoši konkursa dalībnieku sniegumam (4. pielikums).
15. Gadījumā, ja vairāki konkursa darbi ir ar vienādu vērtējumu, konkursa I kārtas žūrija veic papildus izvērtēšanu darbu atlasei pēc konkursa kritērijiem, sniedzot izvērstu pamatojumu vērtējumam un izvirzīšanai II kārtā.
16. Konkursa II kārtai tiek izvirzīti to audzēkņu vai audzēkņu grupu darbi, kuri saņēmuši vērtējumus “labi” un “izcili”, un vismaz vienā no kritērijiem “izcili”, nosūtot pieteikumus dalībai II kārtā atbilstoši dalībnieku vai dalībnieku grupu skaita no izglītības iestādes nosacījumiem (Nolikuma 8.4.2. punkts).
17. Konkursa darbu II kārtas vērtēšanā visiem darbiem tiek sniegts individuāls žūrijas rakstisks izvērtējums.
18. **Vērtēšanas kritēriji (I un II kārtā):**
 - 18.1. izstādes koncepcijas izveide;
 - 18.2. izstādes mākslinieciskā iecere;
 - 18.3. darba grafiskā noformējuma kvalitāte.
19. Konkursa II kārtas žūrija atbilstoši konkursa II kārtas vērtējumam piešķir atzinības un speciālbaldas.
20. Konkursa I un II kārtas žūrijai ir pienākums ievērot ētikas un vispārpieņemto normu ievērošanu un atturēties no pienākumu veikšanas, ja konstatēts interešu konflikts.

VI. Noslēguma jautājumi

21. Izglītības iestādes vadītājs nodrošina, ka konkursa dalībnieku likumiskais pārstāvis izglītības iestādei rakstiski ir sniedzis informāciju par audzēkņu personas datu nodošanu centram, lai nodrošinātu pilnvērtīgu Konkursa norisi.
22. Izglītības iestādes vadītājs, piesakot audzēkņus konkursam, piekrīt Konkursa nosacījumiem atbilstoši šim nolikumam un apņemas izpildīt tajā noteikto, t.sk. dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumus (5. pielikums).
23. Visus izdevumus, kas saistīti ar konkursa dalībnieka piedalīšanos konkursā, sedz izglītības iestāde.
24. Citas saistības attiecībā uz konkursa norisi, kas nav atrunātas šajā nolikumā, nosakāmas saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.
25. Visas domstarpības un strīdi, kas var rasties nolikuma izpildes gaitā, tiek risinātas

savstarpēju pārrunu ceļā, ja neizdodas tos atrisināt, tad strīdi un domstarpības risināmas tiesā, saskaņā ar Latvijas Republikas spēkā esošajiem normatīvajiem aktiem.

Direktore

(paraksts*)

Signe Pujāte

* Dokuments ir parakstīts ar drošu elektronisko parakstu un satur laika zīmogu

I.Kupča 29458876

Konkursa uzdevums „Mākslas izstādes izveide”

Konkursa uzdevums: audzēknis iejūtas izstādes kuratora lomā un izstrādā ieceri mākslas izstādei.

Konkursa darbs ir izstādes projekts, ko noformē uz planšetes, kuram pievienota izstādes koncepcija.

Pedagogs izstrādā konkursa uzdevuma tematisko ievirzi, lokālo vai vietas kontekstu un citus nosacījumus atbilstoši konkrētajam audzēkņu vecumposmam, apgūstamajiem mācību priekšmetam un konkursa nosacījumiem.

Konkursa uzdevuma veikšanas soļi

1. Personiski nozīmīgu tēmu apzināšana

Pedagogs palīdz audzēkņiem apzināt un izvirzīt nozīmīgu tēmu izstādes koncepcijas izveidei, balstoties uz audzēkņu interesēm, aicina pētīt mākslas darbus un/vai kultūrvides piemērus.

Piemēram, audzēkņi meklē atbildes uz jautājumiem, kas palīdz viņiem aktualizēt savas intereses un to, kas viņiem patīk mākslā. Piemēram, Kā tu raksturotu sevi? Kādu mūziku tu klausies? Kura no mākslas izstādēm tev palikusi atmiņā, kāpēc? Vai ir kāds mākslinieks, kura darbi tevi iedvesmo? u.c.

2. Tēmas izzināšanai un apspriešanai

Konkursa uzdevuma izpratnei ir svarīgi iepazīstināt audzēkņus ar daudzveidīgiem mūsdienu mākslas izstāžu veidošanas piemēriem, mākslas izstāžu izveides principiem, mākslas darbu eksponēšanas veidiem, kuratora darba specifiku.

3. Ierosmes avots un vēstījums

Audzēknis vai audzēkņu grupa izvēlas vienu ierosmes avotu (mākslas darbs (reprodukcija), kultūras kontekstā nozīmīgs attēls, objekts u.c.). Analizē ierosmes avotu, precizē izstādes ideju, vēstījumu.

4. Mākslinieciskā izstādes koncepcija un vizualizācija

Audzēknis vai audzēkņu grupa izvēlētajam ierosmes avotam izvēlas un pievieno citus mākslas darbus, savus vai citu radītus radošos darbus, attēlus vai objektus, kas palīdz attīstīt izstādes ieceri. Sagatavo attēlus, informāciju par izstādes darbiem vai objektiem.

Konkretizē izstādes vidi (piemēram, iekštelpa vai ārtelpa, utopiska vide) un eksponēšanas veidu.

Skicē un zīmē izstādes iekārtojumu, izstādes ekspozīcijas plānojumu, ekspozīcijas vidi.

Izdomā izstādes nosaukumu.

5. Izstādes apraksts, vizītkarte

Sagatavo vizītkarti, kas atspoguļo izstādes koncepciju un ietver atbildes uz jautājumiem par izstādes ieceri (Nolikuma 11.2. punkts, 2. pielikums, 3. pielikums).

6. Izstādes projekta noformēšana

Noformē darbu uz planšetes (Nolikuma 11.1. punkts) kolāžas vai asamblāžas tehnikā.

Uz planšetes izvieto **tekstuālu informāciju**, ievērojot teksta organizēšanas principus - tekstu hierarhija, burtveidolu izmantojums, salasāmība. Uz planšetes izvieto:

- virsrakstu - izstādes nosaukumu;
- mākslas izstādes aprakstu;
- papildus komentārus par izstādi (ja nepieciešams);
- konkursa dalībnieka (dalībnieku grupas) vārdu, uzvārdu, skolas nosaukumu.

Uz planšetes izvieto **zīmējumus, attēlus un skaidrojumus**:

- iecerētās mākslas izstādes darbus, izstādes vidi vai plānojumu;
- informāciju par izstādē izmantotajiem mākslas darbiem, attēliem vai objektiem (piemēram, paraksti zem attēliem).

Atslēgas vārdi: *kurators, izstāde, vēstījums, koncepcija, kultūrvide, ierosmes avots, izpēte, interpretācija, izstādes dizains, publiskā vide, vizualizācija, kolāža, asamblāža, instalācija.*

2. pielikums
 Latvijas Nacionālā kultūras centra
 2021. gada 30. septembra nolikumam Nr.1.5-1.2/7
 „Valsts konkursa nolikums Latvijas profesionālās
 ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības
 programmas audzēkņiem 2021./2022. mācību gadā”

I kārtas konkursa dalībnieka vai dalībnieku grupas vizītkartes noformējuma paraugs

Vizītkarti konkursa dalībnieks aizpilda rokrakstā vai datorrakstā, izvēloties burtveidolu “Times New Roman”, veids – treknraksts “Bold”, burtu izmērs –13pt.

<i>Vārds, uzvārds*</i>	<i>Klase</i>	<i>Vecums</i>
<i>Skola</i>		
<i>Izstādes nosaukums</i>		
<i>Izstādes apraksts (to veido atbildes uz visiem jautājumiem)</i> <i>Kurš mākslas darbs ir ierosme iecerētai mākslas izstādei? Kāds ir šīs izvēles pamatojums?</i> <i>Kāda ir iecerētās mākslas izstādes ideja, vēstījums? Kā izstādes nosaukums un citi izstādes darbi palīdz uztvert izstādes ideju?</i> <i>Kas ir izstādes mērķauditorija (Ko tu/ jūs aicinātu uz izstādi)?</i> <i>Kur notiks iecerētā izstāde?</i> <i>Kādi izstādes iekārtošanas darbi būtu jāveic, lai notiktu iecerētā izstāde?</i>		

*Papildina ailītes pēc nepieciešamības, ja darbu veikusi dalībnieku grupa

3. pielikums
Latvijas Nacionālā kultūras centra
2021. gada 30. septembra nolikumam Nr.1.5-1.2/7
„Valsts konkursa nolikums Latvijas profesionālās
ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības
programmas audzēkņiem 2021./2022. mācību gadā”

II kārtas konkursa dalībnieka vai dalībnieku grupas vizītkartes noformējuma paraugs

Formāts: A5, 148 x 210 mm. Vizītkarte tiek iesniegta datorrakstā, izmantojot burtveidolu “Times New Roman”, veids – treknraksts “Bold”, burtu izmērs – 13pt.

<i>Dalībnieka vārds, uzvārds*</i>	<i>Dalībnieka vecums*</i>
<i>Skola*</i>	
<i>Izstādes nosaukums*</i>	
<i>Izstādes apraksts**</i> <i>Kurš mākslas darbs ir ierosme iecerētai mākslas izstādei? Kāds ir šīs izvēles pamatojums?</i> <i>Kāda ir izstādes ideja, vēstījums? Kā izstādes nosaukums un citi izstādes darbi palīdz</i> <i>uztvert izstādes ideju?</i> <i>Kas ir izstādes mērķauditorija (Ko tu/ jūs aicinātu uz izstādi)?</i> <i>Kur notiks iecerētā izstāde?</i> <i>Kādi izstādes iekārtošanas darbi būtu jāveic, lai notiktu iecerētā izstāde? **</i>	

* Teksta, kas apzīmēts ar zvaigznīti, vietā raksta informāciju par audzēkni. Papildina ailītes pēc nepieciešamības katram dalībniekam, ja darbu veikusi dalībnieku grupa.

**Teksta, kas apzīmēts ar divām zvaigznītēm, vietā raksta aprakstu. Palielina raksta laukumu atbilstoši A5 formātam.

Konkursa vērtēšanas kritēriji

1. Izstādes koncepcijas izveide (atspoguļota vizītkartē un tekstā uz izstādes projekta planšetes):

Pilnveidojams	Gandrīz labi	Labi	Izcili
Izvirzīta izstādes tēma, izstādes vēstījums vēl nav noformulēts.	Izvirzīta izstādes tēma un aprakstīts izstādes vēstījums.	Izvirzīta izstādes tēma un vēstījums, pamatojot izvēli.	Izvirzīta nozīmīga vai oriģināla izstādes tēma un vēstījums, izvērsti pamatojot izvēli.
Izveidots izstādes nosaukums.	Izveidots izstādes nosaukums, kas atspoguļo izstādes tēmu.	Izveidots izstādes nosaukums, aprakstīta tā saistība ar izstādi.	Aprakstīts kā izstādes nosaukums palīdz uztvert izstādes vēstījumu.
Izvēlēts ierosmes avots, pievienota informācija par to.	Izvēlēts un īsi aprakstīts ierosmes avots.	Izvēlēts un aprakstīts ierosmes avots, tā izvēles pamatojums.	Izvēlēts un aprakstīts ierosmes avots, skaidri pausta attieksme un izvēles pamatojums.
Daļēji aprakstīta izstādes darbu izvēle, mērķauditorija, eksponēšanas veids un vide.	Īsi aprakstīta izstādes darbu izvēle, mērķauditorija, eksponēšanas veids un vide.	Skaidri aprakstīta izstādes darbu izvēle, mērķauditorija, eksponēšanas veids un vide.	Aprakstīta un pamatota izstādes darbu izvēle, mērķauditorija, eksponēšanas veids un vide.
Valodas prasme un gramatika pilnveidojama, neatbilst vecumposmam.	Pilnveidojama valodas prasme, gramatika (atbilstoši vecumposmam).	Laba (atbilstoši vecumposmam) valodas prasme, ievērota gramatika.	Izcila valodas prasme (atbilstoši vecumposmam), izteiksmes stils, ievērota gramatika.

2. Izstādes mākslinieciskā iecere (atspoguļota vizītkartē un izstādes projekta planšetē):

Pilnveidojams	Gandrīz labi	Labi	Izcili
Neskaidrs izstādes ieceres (eksponētie darbi, ekspozīcijas iekārtojums, vide) attēlojums.	Daļēji uztverams izstādes ieceres (eksponētie darbi, ekspozīcijas iekārtojums, vide) attēlojums.	Skaidri uztverams izstādes ieceres (eksponētie darbi, ekspozīcijas iekārtojums, vide) attēlojums.	Skaidrs un izteiksmīgs izstādes ieceres (eksponētie darbi, ekspozīcija, vide) attēlojums.
Nepilnīgi izmanto kolāžas/ asamblāžas tehnikas pamata iespējas projekta vizualizācijā.	Daļēji izmanto kolāžas/ asamblāžas tehnikas iespējas projekta vizualizācijā.	Prasmīgs kolāžas/ asamblāžas tehnikas izmantojums projekta vizualizācijā.	Vizuāli izteiksmīgs kolāžas/ asamblāžas tehnikas izmantojums projekta vizualizācijā.
Ieskicēta, vēl līdz galam neizstrādāta kopējā projekta vizualizācija atbilstoši izstādes idejai vai stilistikai.	Daļēji izstrādāta kopējā projekta vizualizācija atbilstoši izstādes idejai vai stilistikai.	Izstādes idejai vai stilistikai atbilstoša kopējā projekta vizualizācija.	Mākslinieciski izteiksmīga, izstādes idejai un stilistikai atbilstoša kopējā projekta vizualizācija.

3. Darba grafiskā noformējuma kvalitāte (atspoguļota dalībnieka izstādes projekta planšetē):

Pilnveidojams	Gandrīz labi	Labi	Izcili
Grūti uztverama tekstuālā informācija - tekstu hierarhija, burtveidolu izmantojums, salasāmība (atbilstoši vecumposmam).	Daļēji uztverama tekstuālā informācija - tekstu hierarhija, burtveidolu izmantojums, salasāmība (atbilstoši vecumposmam).	Labi uztverama tekstuālā informācija - tekstu hierarhija, burtveidolu izmantojums, salasāmība (atbilstoši vecumposmam).	Izcili un mērķtiecīgi organizēta tekstuālā informācija - tekstu hierarhija, burtveidolu izmantojums, salasāmība (atbilstoši vecumposmam).
Grūti uztverama attēlu un teksta laukumu kompozīcija.	Daļēji uztverama attēlu un teksta laukumu kompozīcija.	Labi uztverama attēlu un teksta laukumu kompozīcija.	Izteiksmīga, labi uztverama attēlu un teksta laukumu kompozīcija.
Darba tehniskā kvalitāte atbilst skicei.	Darba tehniskā kvalitāte vēl jāpilnveido.	Laba darba tehniskā kvalitāte.	Izcila darba tehniskā kvalitāte.

Dalībnieka personas datu aizsardzības nosacījumi

Pielikumā lietoti termini:

1. Dalībnieks – šī pielikuma izpratnē fiziska persona (profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības programmu audzēkņi, pedagogi un žūrijas locekļi).
2. Pārzinis – Latvijas Nacionālais kultūras centrs (turpmāk – Centrs), kas nosaka personas datu apstrādes mērķus un apstrādes līdzekļus, kā arī atbild par personas datu apstrādi atbilstoši normatīvo aktu prasībām.
3. Personas dati – jebkura informācija, kas attiecas uz identificētu vai identificējamu fizisku personu.
4. Regula – Eiropas Parlamenta un Padomes Regula (ES) 2019/679 (2016. gada 27. aprīlis) par fizisku personu aizsardzību attiecībā uz personas datu apstrādi un šādu datu brīvību apriti (pieejama šeit: <https://eur-lex.europa.eu/legal-content/LV/TXT/?uri=CELEX%3A32016R0679>).
5. Pasākums – Valsts konkurss Latvijas profesionālās ievirzes vizuāli plastiskās mākslas izglītības programmu audzēkņiem un tā aktivitātes visā Latvijas Republikas teritorijā.
6. Apstrāde – jebkura ar personas datiem vai personas datu kopumiem veikta darbība vai darbību kopums, ko veic ar vai bez automatizētiem līdzekļiem, piemēram, vākšana, reģistrācija, organizēšana, strukturēšana, glabāšana, pielāgošana vai pārveidošana, atgūšana, aplūkošana, izmantošana, izpaušana, nosūtīt, izplatīt vai citādi darot tos pieejamus, saskaņošanai vai kombinēšanai, ierobežošana, dzēšana vai iznīcināšana.
7. Apstrādātājs – fiziska vai juridiska persona, publiska iestāde, aģentūra vai cita struktūra, kura pārziņa vārdā un uzdevumā apstrādā personas datus.

Pasākuma personas datu apstrāde, to drošība un aizsardzība

1. Šīs sadaļas mērķis ir sniegt pilnīgu informāciju dalībniekam par tās personas datu apstrādes mērķiem, tiesisko pamatu un sniegt informāciju dalībniekam par personas datu apstrādes pārzini.
2. Dalībnieka personas dati tiek iegūti un apstrādāti, pamatojoties uz Ministru kabineta 2012. gada 18. decembra noteikumiem Nr. 931 „Latvijas Nacionālā kultūras centra nolikums”. Saskaņā ar Regulas 6. panta pirmās daļas c) apakšpunktu personas datu apstrāde tiek veikta, lai nodrošinātu noteiktās prasības.
3. Dalībnieka datu apstrādes mērķi:
 - 3.1. pasākuma popularizēšana, pasākuma atspoguļošana, sabiedrības informēšana par pasākuma norisi;
 - 3.2. dalībnieka personu datu glabāšana arhivēšanas nolūkiem sabiedrības interesēs un statistikas nolūkiem.
4. Dalībnieka dati tiek vākti un apstrādāti tikai tādā apjomā un termiņā, cik tas nepieciešams šajā pielikumā noteikto mērķu un Latvijas Republikas normatīvo aktu prasību izpildei.

5. Dalībnieka tiesības:
 - 5.1. pieprasīt Centra piekļuvi dalībnieka personas datiem;
 - 5.2. pieprasīt Centra dalībnieka personas datu labošanu vai dzēšanu, vai apstrādes ierobežošanu attiecībā uz dalībnieku, vai tiesības iebilst pret apstrādi;
 - 5.3. iesniegt sūdzību uzraudzības iestādei – Datu valsts inspekcijai.
6. Dalībnieka personas datu apstrādes ietvaros Centrs nodrošina:
 - 6.1. informācijas sniegšanu dalībniekam saskaņā ar Regulas 13. pantu;
 - 6.2. tehnisko un organizatorisko pasākumu veikšanu dalībnieka personas datu drošības un aizsardzības nodrošināšanai;
 - 6.3. iespēju dalībniekam labot, dzēst tā sniegtos personas datus, ierobežot un iebilst pret dalībnieka personas datu apstrādi tiktāl, cik tas nav pretrunā ar Centra pienākumiem un tiesībām, kas izriet no normatīvajiem aktiem un šo pielikumu.
7. Centrs apņemas bez nepamatotas kavēšanās paziņot dalībniekam par personas datu aizsardzības pārkāpumu gadījumā, ja dalībnieka personas datu aizsardzības pārkāpums varētu radīt augstu risku dalībnieka tiesībām un brīvībām.
8. Dalībnieks var īstenot savas tiesības, tostarp tiesības uzdot Centram jautājumus, rakstiski sazinoties ar Centru: lnkc@lnkc.gov.lv vai rakstot uz Latvijas Nacionālais kultūras centrs, Pils laukums 4, Rīgā, LV-1050.
9. Ņemot vērā tehnikas līmeni, īstenošanas izmaksas un apstrādes raksturu, apmēru, kontekstu un nolūkus, kā arī dažādas iespējamības un smaguma pakāpes riskus attiecībā uz dalībnieka tiesībām un brīvībām, Centrs īsteno atbilstīgus tehniskus un organizatoriskus pasākumus, lai nodrošinātu tādu drošības līmeni, kas atbilst riskam.
10. Informācija par personas datu apstrādes pārzini:

Latvijas Nacionālais kultūras centrs, reģistrācijas Nr. 90000049726, adrese: Pils laukums 4, Rīga, LV-1050, e-pasta adrese: lnkc@lnkc.gov.lv.
11. Datu aizsardzības speciālista kontaktinformācija: e-pasta adrese: dati@lnkc.gov.lv.

Pasākuma organizēšanas un rīkošanas gaitā Centrs var piesaistīt citus personas datu apstrādātājus, atbilstoši papildinot ar šo informāciju šo pielikumu.